

Výzva k podání nabídky – Zadávací dokumentace

Tato „Výzva k podání nabídky – Zadávací dokumentace“ je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků v rámci veřejné zakázky malého rozsahu dle ust. § 6, § 27, § 31 zákona č. 134/2016 Sb., zákon o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“) a dále dle organizační směrnice zadavatele č. VS/38, v platném znění.

Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí tímto zákonem a směrnicí zadavatele.

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Město Kostelec nad Orlicí

IČ zadavatele: 00274968

Kontaktní adresa zadavatele: Palackého náměstí 38, 517 15 Kostelec nad Orlicí

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele: RNDr. Tomáš Kytlík

Kontaktní osoba zadavatele ve věcech technických: Ing. Jiří Dragoun, tel.: 778 402 286 a e-mail:

jdragoun@kostelecno.cz

2. Název zakázky

PARKOVIŠTĚ A ZPEVNĚNÉ PLOCHY UL. I.J.PEŠINY

3. Druh zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu dle ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek na stavební práce. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

4. Předmět zakázky

Předmětem zakázky jsou nové parkovací plochy pro osobní automobily v ul. I.J. Pešiny od vjezdu do ulice až po Palackého náměstí. V rámci návrhu dochází k úpravě stávajících asfaltových a betonových ploch a návrhu nového parkoviště umístěného v stávajícím parku na začátku ul. I. J. Pešiny.

Z hlediska objektové skladby je stavba rozdělena do stavebních objektů:

SO 101 Parkoviště a zpevněné plochy

SO 301 Odvodnění komunikace

SO 402 Veřejné osvětlení

Podrobný rozsah předmětu veřejné zakázky z hlediska vymezení technicko – jakostních parametrů a podmínek plnění předmětu VZ je specifikován v příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

Veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a účastníky výběrového řízení bude probíhat výhradně elektronicky (zadavatel preferuje elektronický nástroj nebo datovou schránku), a to za využití:

- elektronického nástroje na adrese: https://zakazky.kostelecno.cz/profile_display_2.html
- datové schránky zadavatele: aj5bhbi
- emailem na adresu kontaktní osoby: tkytlik@kostelecno.cz

Podrobné informace o elektronickém nástroji „E-ZAK“ jsou dostupné na internetové adrese <https://zakazky.kostelecno.cz/registrace.html>.

5. Požadavky na prokázání kvalifikace

Účastník prokazuje v nabídce splnění následujících kvalifikačních předpokladů (dokumenty mohou být předloženy v prosté kopii):

- Účastník prokazuje splnění **základní způsobilosti** prohlášením dle přílohy č. 2.
- Účastník prokazuje splnění **profesní způsobilosti**:

- předložením výpisu z obchodního rejstříku, či výpisu z jiné evidence, pokud je v ní zapsán.
- předložením dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu plnění zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licence: **provádění stavebních prací, jejich změn a odstraňování.**
Účastník může předložit i jiné živnostenské oprávnění, které je ekvivalentem požadovaného živnostenského oprávnění.
- Účastník prokazuje splnění **technické kvalifikace** předložením seznamu obdobných stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení (za obdobnou stavbu se pak považují např.: výstavba, rekonstrukce a oprava chodníků nebo zpevněných ploch aj.), kde bude prokázáno, že účastník předkládající nabídku provedl alespoň 3 takovéto obdobné stavby, každá z těchto staveb v minimální hodnotě 2,5 mil. Kč bez DPH. V seznamu bude uveden název objednatele, termín realizace, investiční náklady a telefonický kontakt na objednatele.

6. Doba a místo plnění zakázky

Předpokládaný termín zahájení stavby: **08/2025**

Termín dokončení (předání stavby): **do 100 kalendářních dnů od předání staveniště**

Místo plnění: k.ú. Kostelec nad Orlicí

7. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel variantní řešení dodávky nepřipouští. Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.

8. Závazný vzor návrhu smlouvy

Závazný návrh smlouvy o dílo je přílohou č. 4 této výzvy k podání nabídek.

Změny v návrhu SoD ze strany účastníka jsou nepřipustné. Návrh smlouvy musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, a to způsobem uvedeným v příslušné listině prokazující způsob jednání. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu smlouvy, nabídka účastníka se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového účastníka z další účasti ve výběrovém řízení.

9. Hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena bez DPH.

Nabídky budou hodnoceny podle výše nabídkových cen. Nejlépe hodnocená bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Další pořadí nabídek bude dle výše nabídkových cen.

10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka musí obsahovat:

- Krycí list nabídky dle vzoru (příloha č. 1).
- Prohlášení účastníka (příloha č. 2).
- Prokázání kvalifikačních předpokladů dle ZD
- Oceněný výkaz výměr (příloha č. 3).
- Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele (příloha č. 4).
- Seznam poddodavatelů dle vzoru (příloha č. 5).
- Doklad o složení jistoty.
- Nepovinné – případné další dokumenty, vztahující se k předmětu zakázky.

Další požadavky na zpracování nabídky

- nabídka bude zpracována v českém jazyce a bude podepsána oprávněnou osobou.
- nabídky zadavatel požaduje podat v písemné formě, v elektronické podobě (nikoliv listinné) pomocí elektronického nástroje E-ZAK.

11. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

- Účastník stanoví nabídkovou cenu za provedení veřejné zakázky, na kterou podává svoji nabídku. Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, přiměřené míry zisku a finančních vlivů po celou dobu realizace zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci. Nabídková cena bude uvedena v českých korunách. Nabídková cena bude uvedena včetně platné sazby DPH.
- Účastník prokazuje svoji nabídkovou cenu předložením následujících údajů:
 - celkovou rekapitulaci na krycím listu rozpočtu – tj. soupisem celkové ceny bez daně, výše DPH a ceny celkem a s uvedením celkové nabídkové ceny vč. DPH ve shodném členění
 - položkovými rozpočty na jednotlivé objekty stavebních prací vyplněné ve všech položkách výkazu výměr

Změna (překročení) nabídkové ceny je možné v případě, že v průběhu realizace veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude celková nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

12. Lhůta a místo pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek je do **24.03.2025 do 10:00 hodin**.

Nabídka musí být podána do konce lhůty pro podání nabídek, a to pouze elektronicky pomocí elektronického nástroje na následující adrese: https://zakazky.kostelecno.cz/profile_display_2.html
Zadavatel nepřijímá listinné nabídky ani elektronické nabídky nepodané prostřednictvím elektronického nástroje.

U dokumentů, které budou součástí nabídky, zadavatel nevyžaduje, aby byly elektronicky podepsány. Pokud nebude nabídka podána ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku, a to výhradně elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje na výše uvedené adrese. Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě.

13. Datum, čas a místo konání otevírání obálek

Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevírání nabídek proběhne dne **24.03.2025 v 10:01** hodin prostřednictvím elektronického nástroje na adrese: https://zakazky.kostelecno.cz/profile_display_2.html.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Při otevírání nabídek v elektronické podobě bude zadavatel kontrolovat, zda byla nabídka doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Otevírání nabídek se bude konat bez přítomnosti účastníků výběrového řízení.

14. Vysvětlení zadávací dokumentace

Vysvětlení zadávací dokumentace

- Účastník je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace

- Na základě žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace poskytne kontaktní osoba zadavatele účastníkovi vysvětlení zadávací dokumentace a to nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti. Toto vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním účastníkům, kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Vysvětlení zadávací dokumentace budou zveřejněna na profilu zadavatele.

Adresa pro vyžádání si vysvětlení zadávací dokumentace

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace doručí účastníci ve stanovené lhůtě prostřednictvím profilu zadavatele https://zakazky.kostelecno.cz/profile_display_2.html nebo na e-mail: tkytlik@kostelecno.cz.

15. Požadavky na specifikaci případných poddodavatelů

- Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl identifikační údaje každého poddodavatele – pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi (příloha č. 5).

16. Další podmínky

- *Prohlídka místa planí*

Prohlídka místa plnění nebude organizována. Místo je veřejně přístupné.

- *Odkazy na obchodní názvy*

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a účastník je oprávněn navrhnout jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení. V nabídce pak musí na tuto skutečnost účastník upozornit, popsat tu část, kde toto jiné řešení použil a prokázat vymezením technických parametrů řešení, které použil, že jím navržené materiály nebo výrobky jsou technicky a kvalitativně srovnatelné nebo lepší. Zadavatel umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

17. Složení jistoty

Zadavatel požaduje, aby účastník k zajištění plnění svých povinností, vyplývajících z účasti ve výběrovém řízení, poskytl jistotu. Výši jistoty stanovil zadavatel v absolutní **částce na CZK 25.000,-**. Jistotu poskytne účastník formou složením peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“) nebo finanční zárukou ve prospěch zadavatele či pojištěním záruky.

Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na níže uvedený účet nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Zadavatel požaduje jako součást nabídky předložit doklad o poskytnutí jistoty touto formou. Tímto dokladem se rozumí potvrzení banky o složení peněžní částky v hotovosti na uvedený účet zadavatele nebo výpis z účtu účastníka, na kterém je celá částka jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele. Účastník do nabídky zároveň uvede bankovní spojení a číslo účtu, na který požaduje uvolněnou jistotu vrátit.

Zadavatel stanovuje platnost finanční záruky s ohledem na druh výběrového řízení a předmět veřejné zakázky datem 31.05.2025.

Účet zadavatele pro poskytnutí peněžní jistoty:

bankovní spojení zadavatele: Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu zadavatele: 6015-1240074329/0800

variabilní symbol: = IČ účastníka

Zadavatel vrátí bez zbytečného odkladu peněžní jistotu včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem:

- a) po uplynutí zadávací lhůty, nebo
- b) poté, co účastník výběrového řízení zanikne jeho účast ve výběrovém řízení před koncem zadávací lhůty.

Poskytne-li účastník jistotu formou finanční záruky, musí být originál bankovní záruky předložen zadavateli nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky jako součást nabídky účastníka. Účastník je povinen zajistit platnost finanční záruky minimálně do 31.05.2025.

Dokladem o poskytnutí jistoty formou finanční záruky je výhradně originál záruční listiny vystavené ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky), z jejíhož obsahu je zřejmé, že banka poskytne

zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele, a to na základě sdělení, že účastník:

- a) v rozporu se zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku nebo odmítl uzavřít smlouvu nebo
- b) nesplnil povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy.

Pokud ze znění záruční listiny nebude nade vší pochybnost zřejmé, že zadavatel může uplatnit práva z finanční záruky v obou shora uvedených případech, zadavatel účastníka vyloučí z výběrového řízení z důvodu neposkytnutí jistoty. Není-li doklad o poskytnutí jistoty v českém jazyce, musí být přiložen jeho úředně ověřený překlad do českého jazyka.

Platnost finanční záruky musí začínat nejpozději dnem skončení lhůty pro podání nabídek a bankovní záruka musí být platná po celou dobu zadávací lhůty.

Poskytnutá jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem připadá zadavateli v případech, kdy účastník zrušil nebo změnil nabídku nebo odmítl-li uzavřít smlouvu. Poskytnutá jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem může připadnout zadavateli na základě jeho rozhodnutí rovněž, pokud účastník nesplnil povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy. Rozhodnutí musí zadavatel řádně odůvodnit a bezodkladně doručit příslušnému účastníkovi.

V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky musí platnost pojištění začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek. Účastník je povinen zajistit platnost pojištění záruky minimálně do 31.05.2025.

Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je účastník a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění, pokud účastník v rozporu se zákonem nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil svou nabídku nebo odmítl uzavřít smlouvu na veřejnou zakázku, nebo na základě odůvodněného rozhodnutí zadavatele, pokud účastník neposkytl součinnost potřebnou k uzavření smlouvy.

18. Práva zadavatele

- Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí účastníků o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadávací dokumentace zadavatel oznámí všem účastníkům o veřejnou zakázku. Změna bude provedena písemnou formou.
- Zadavatel si vyhrazuje právo na zrušení této zakázky.
- Zadavatel nebude hradit účastníkům výdaje spojené se zpracováním nabídky a jejím doručením.
- Předložené nabídky zadavatel nevrací.
- Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit konečné znění smlouvy.
- Vyhrazená změna závazku: Zadavatel si v závislosti na přidělení dotace vyhrazuje právo změnit termíny zahájení a dokončení díla.
- Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku a zároveň nemůže být poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel, který podává také nabídku, prokazuje splnění kvalifikace ani podat společnou nabídku s jiným/i dodavatelem/i.
- Zadávací lhůta je stanovena na 60 dnů.

19. Odpovědné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.

Zadavatel v zadávací dokumentaci zohlednil povinnost dodržovat zásady odpovědného zadávání relevantním způsobem takto:

- 1) Podmínka environmentálně odpovědného zadávání je zohledněna v návrhu smlouvy.
- 2) Podmínka sociálně odpovědného zadávání je zohledněna v návrhu smlouvy.

Podmínka inovací není zohledněna, neboť s ohledem na předmět plnění a celkový finanční objem zakázky zadavatel neshledal prostor pro ekonomicky přijatelné řešení implementace nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu souvisejícího s předmětem veřejné zakázky.

20. Přílohy zadávacích podmínek

Zadávací dokumentace obsahuje tyto dokumenty:

- Vzor „Krycího listu“ – příloha č. 1.
- Vzor „Prohlášení účastníka“ – příloha č. 2.
- PD a VV (soubor prací) – příloha č. 3.
- Vzorové obchodní podmínky (Smlouva o dílo) – příloha č. 4.
- Vzor „Seznam poddodavatelů“ – příloha č. 5.

Tento dokument „Zadávací dokumentace“ obsahuje 6 stran textu.

V Kostelci nad Orlicí dne 05.03.2025

RNDr. Tomáš Kytlík
starosta města