

Výzva k podání nabídky vč. Zadávací dokumentace a pokyny pro zpracování nabídky

pro zjednodušené podlimitní řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“), na níže specifikovanou veřejnou zakázku na **stavební práce**.

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA:

**„Stavební úpravy a Rekonstrukce ZTI v Domě
s pečovatelskou službou, Frošova č. p. 1414
v Kostelci nad Orlicí“**

Zadavatel:

Město Kostelec nad Orlicí
Palackého náměstí 38
517 41 Kostelec nad Orlicí
IČ: 00274968
Zastoupený: p. Františkem Kinským, starostou

Zástupce zadavatele:

DABONA s.r.o.
Sokolovská 682
516 01 Rychnov nad Kněžnou
IČ: 64826996
Zastoupená: Drahoslavem Chudobou, jednatelem společnosti
e-mail: verejnezakazky@dabona.eu

Obsah:

1.	ÚVODNÍ INFORMACE	- 2 -
2.	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	- 3 -
3.	OBECNÁ USTANOVENÍ	- 3 -
4.	ŽÁDOST O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE § 54 ODST. 5.....	- 4 -
5.	POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, DOSTUPNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	- 4 -
6.	VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	- 5 -
7.	ČÁSTI VÝZVY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	- 5 -
8.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	- 6 -
9.	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	- 6 -
10.	POŽADAVKY VEŘEJNÉHO ZADAVATELE NA KVALIFIKACI	- 6 -
11.	JISTOTA	- 9 -
12.	OSTATNÍ PODMÍNKY	- 10 -
13.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	- 11 -
14.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	- 11 -
15.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB OCEŇOVÁNÍ SOUPISU PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB.....	- 11 -
16.	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY.....	- 13 -
17.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	- 13 -
18.	ZPŮSOB, DOBA A MÍSTO PODÁNÍ NABÍDEK	- 14 -
19.	POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK	- 15 -
20.	PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	- 15 -
21.	DALŠÍ PRÁVA A PODMÍNKY VYHRAZENÉ ZADAVATELEM	- 15 -
22.	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	- 15 -

1. Úvodní informace

Pokud se v textu této zadávací dokumentace uvádí:

- 1) „zákon“
 - jedná se o zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění
- 2) „zadavatel“
 - Město Kostelec nad Orlicí
- 3) „zástupce zadavatele“ nebo „smluvní zastoupení zadavatele“
 - DABONA s.r.o.
- 4) „objednatel“
 - Město Kostelec nad Orlicí jako zadavatel po podpisu smlouvy o dílo
- 5) „dodavatel“
 - osoba, která nabízí požadované stavební práce
- 6) „vybraný dodavatel“
 - účastník zadávacího řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy
- 7) „účastník“
 - dodavatel, který se účastní zadávacího řízení, podal ve stanovené lhůtě svoji nabídku
- 8) „projekt“
 - „Stavební úpravy a Rekonstrukce ZTI v Domě s pečovatelskou službou, Frošova č. p. 1414 v Kostelci nad Orlicí“

- 9) „ZD“
 - zadávací dokumentace
- 10) „VZ“
 - veřejná zakázka
- 11) „zadávací podmínky“
 - Veškeré zadavatelem stanovené
 - 1. podmínky průběhu zadávacího řízení,
 - 2. podmínky účasti v zadávacím řízení,
 - 3. pravidla pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo snížení počtu předběžných nabídek nebo řešení, (není relevantní v tomto řízení)
 - 4. pravidla pro hodnocení nabídek,
 - 5. další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku podle § 104 zákona.
- 12) „profil zadavatele“
 - elektronický nástroj, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám https://zakazky.kostelecno.cz/profile_display_2.html.
- 13) „soupis stavebních prací“
 - soupis stavebních prací, dodávek a služeb je dokument, ve kterém jsou definovány zadavatelem požadované stavební práce, dodávky a služby v podrobnostech nezbytných pro zpracování cenové nabídky zhotovitele. Soupis obsahuje i definici požadovaného množství stavebních prací, dodávek a služeb.
- 14) „položkový rozpočet“
 - dokument odpovídající svým obsahem a strukturou soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, předaného zadavatelem účastníkovi ke zpracování nabídky, v němž účastník doplní k jednotlivým položkám stavebních prací, dodávek a služeb svoje nabídkové jednotkové ceny a stanoví i celkovou nabídkovou cenu příslušné položky a dále stanoví nabídkové ceny jednotlivých částí soupisu až po celkovou nabídkovou cenu za veškeré stavební práce, dodávky nebo služby, které jsou obsahem soupisu stavebních prací, dodávek a služeb.

Veřejný zadavatel ve smyslu § 4 odst. 1 písm. d) zákona **vyzývá tímto neomezený počet** dodavatelů k podání nabídky v podlimitním režimu ve formě zjednodušeného podlimitního řízení na stavební práce dle § 53 zákona, které spočívají ve stavebních úpravách a rekonstrukci ZTI v domě s pečovatelskou službou, Frošova č. p. 1414 v k. ú. Kostelec nad Orlicí.

2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Klasifikace předmětu veřejné zakázky stanovena kódem klasifikace předmětu CPV dle číselníku Common Procurement Vocabulary:

Stavební práce	45000000-7
Tepelné izolace	45321000-3
Práce na fasádách	45443000-4
Instalace a montáž vodovodních a odpadních rozvodů	45332000-3
Okna, dveře a související položky	44221000-5

3. Obecná ustanovení

3.1. Obecná ustanovení o zadávací dokumentaci

Zadavatel zpracoval společně se zástupcem zadavatele tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek, dále dle zásad § 6 zákona s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci může být odlišný od názoru zadavatele.

Zadavatel proto žádá dodavatele, aby neprodleně po převzetí této zadávací dokumentace tuto podrobili vlastnímu přezkoumání a v případě nesouhlasu s jakoukoliv skutečností resp. procesem v ní obsaženým využili svého práva podat námitku ve smyslu § 241, § 242 a § 244 zákona.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně platných norem.

Údaje v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je dodavatel povinen řídit se při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci a prokazování splnění zadávacích podmínek.

3.2. Smluvní zastoupení zadavatele

Ve smyslu ustanovení § 43 zákona je zadavatel při provádění úkonů podle zákona souvisejících s tímto zadávacím řízením smluvně zastoupen společností DABONA s. r. o., sídlo Sokolovská 682, 516 01 Rychnov nad Kněžnou, IČ: 64826996, statutární orgán Drahoslav Chudoba, jednatel společnosti, kontaktní osoba: Michaela Vaňková, manažer veřejných zakázek, tel. č. 733 349 083, email: verejnezakazky@dabona.eu.

4. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace § 54 odst. 5

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, a to pouze písemně (e-mailem, poštou, datovou schránkou apod.), pouze v českém či slovenském jazyce, na adresu smluvního zastoupení zadavatele: DABONA s.r.o., Michaela Vaňková, Sokolovská 682, 516 01 Rychnov nad Kněžnou; verejnezakazky@dabona.eu.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podle § 54 odst. 5 zákona (tj. 7 pracovních dnů před lhůtou pro podání nabídek).

Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní v souladu s § 54 odst. 5 zákona nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi dodavateli nemůže být vysvětlení zadávací dokumentace poskytováno telefonicky.

Zadavatel může poskytnout vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti dodavatele.

Pokud dodavatel sdělí zástupci zadavatele zaslací e-mailovou adresu, budou mu žádosti včetně vysvětlení zadávací dokumentace rovněž zasílány na uvedenou e-mailovou adresu. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá dodavatel. **Pokud adresu nesdělí, je jeho povinností sledovat vysvětlení, změnu příp. doplnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele https://zakazky.kostelecno.cz/profile_display_2.html.**

5. Poskytování zadávací dokumentace, dostupnost zadávací dokumentace

Ve smyslu § 96 odst. 1 zákona uveřejnil zadavatel zadávací dokumentaci v plném rozsahu, jakož bude uveřejňovat i vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace, na svém profilu zadavatele, tj. https://zakazky.kostelecno.cz/profile_display_2.html.

Zadávací dokumentace bude v souladu s § 96 odst. 1 zákona uveřejněna na profilu zadavatele nejméně do konce lhůty pro podání nabídek.

Zadávací dokumentace v plném rozsahu bude rovněž dodavateli poskytnuta po obdržení jeho žádosti, a to **bezplatně na email dodavatele**.

Žádost o poskytnutí zadávací dokumentace musí obsahovat:

- Název veřejné zakázky,
- Název právnické osoby/jméno a příjmení fyzické osoby,
- Sídlo zájemce,
- IČ, DIČ,
- Poštovní adresa pro písemnou komunikaci,
- Kontaktní osoba (jméno, funkce),
- Telefon, e-mailová adresa.

Žádost o poskytnutí zadávací dokumentace zašle dodavatel na e-mail: verejnezakazky@dabona.eu, kontaktní osoba: Michaela Vaňková, tel. +420 733 349 083.

6. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem této veřejné zakázky jsou úpravy požárně bezpečnostního řešení stavby, spočívající především ve stavebních úpravách na fasádě objektu. Dále investor požaduje provést výměnu výplní vnějších otvorů. Dále je součástí plnění kompletní výměna vnitřního vodovodu za stávající přípojkou, výměna kanalizace mimo ležatých svodů pod podlahami 1.NP. Návrh prostoru, včetně instalací nové výměňkové stanice na TUV v části prostou sušárny m.č. 115. Rekonstrukce koupelen a kuchyní včetně nábytku a včetně příslušných elektroinstalací pro kuchyně a koupelny.

Podrobně je předmět zakázky popsán v soupisu prací, dodávek a služeb a projektové dokumentaci pro provádění stavby (dále jen „PD“), kterou zpracovala společnost IRBOS s. r. o. a je dělena do 3 samostatných složek:

- Stavební úpravy Frošova č. p. 141;
- Dodatek č. 1 k PD;
- Rekonstrukce ZTI.

Takto členěná **PD včetně soupisu prací, dodávek a služeb tvoří část 2 této ZD**.

7. Části výzvy a zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace a pokyny pro zpracování nabídky obsahuje:

- **část 1:** Tato výzva a zadávací dokumentace vč. Přílohy č. 1 – 6
- **část 2:** PD vč. soupisu prací, dodávek a služeb (3 složky PD+soupis)

Ve smyslu § 36 odst. 4 zákona zadavatel deklaruje, že text této výzvy společně s přílohami č. 1 – 4 byla ve formě návrhu zpracován osobou odlišnou od zadavatele, a to společností DABONA s. r. o., Sokolovská 682, 516 01 Rychnov nad Kněžnou, IČ: 64826996, která zastupuje zadavatele podle § 43 zákona. Příloha č. 5 – 6 zpracována zástupci zadavatele.

Projektovou dokumentaci, rozpočet, ze kterého vychází předpokládaná hodnota zakázky a soupis prací, dodávek a služeb zpracovala společnost IRBOS s. r. o., Čestice 115, 517 41 Kostelec nad Orlicí.

8. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí:

18 170 000,- Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla v souladu s § 16 zákona stanovena k okamžiku zahájení zadávacího řízení.

9. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín plnění VZ

Předpokládaný termín uzavření smlouvy o dílo je **únor 2018**.

Předpokládaný termín realizace: od 02/2018 – do 08/2019

Zadavatel dodavatele písemně vyzve k předání a převzetí staveniště, což je termín zahájení prací. Pozn. Jedná se o předpokládané termíny plnění, které se mohou změnit s ohledem na průběh zadávacího řízení. Termín zahájení plnění je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a schválením finančních prostředků v rozpočtu města na financování akce. Tuto skutečnost bere dodavatel svou účastí v zadávacím řízení na vědomí. Maximální délka doby plnění předmětu veřejné zakázky bude činit **19 měsíců** od termínu zahájení realizace.

Realizace bude respektovat harmonogram zohledňující uzlové body, který tvoří přílohu č. 6 této ZD.

Místo plnění VZ

Kraj: Královéhradecký
Katastrální území: Kostelec nad Orlicí
Místo stavby: č. p. 1414

10. Požadavky veřejného zadavatele na kvalifikaci

10.1. Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Dnem zahájení tohoto zadávacího řízení je **5. 1. 2018**, kdy byla výzva k podání nabídek vč. zadávací dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele https://zakazky.kostelecno.cz/profile_display_2.html.

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- základní způsobilosti ve smyslu § 74 a § 75 zákona,
- profesní způsobilosti podle § 77 zákona,
- technické kvalifikace podle § 79 zákona.

10.2. Prokazování kvalifikace v rámci zjednodušeného podlimitního řízení

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 zákona prokazuje dodavatel ve zjednodušeném podlimitním řízení splnění požadovaných dokladů o kvalifikaci předložením příslušných dokladů **v prosté kopii**,

příčemž všechny požadované doklady k prokázání kvalifikace může dodavatel **nahradit čestným prohlášením** (vzor viz Příloha č. 2 této výzvy) nebo **jednotným evropským osvědčením** pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

Zadavatel si může kdykoliv v průběhu zadávacího řízení vyžádat od účastníků předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci dle § 45 zákona.

Doklady prokazující základní způsobilost dle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky**.

10.3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím **jiných osob dle § 83 zákona**.

Dodavatel je v takovém případě dle § 83 odst. 1 zákona povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

V souladu s § 83 odst. 2 zákona se má za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) zákona je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle § 83 odstavce 1 písm. d) zákona **obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje**.

10.4. Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

10.5. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Tento doklad bude do nabídky předložen s překladem do českého jazyka (nemusí být úředně ověřený překlad). Pokud má však zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může vyžadovat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

Základní způsobilost dle § 74 zákona

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo je v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

Účastník do nabídky vloží čestné prohlášení nebo jednotlivé doklady v prostých kopiích, vybraný dodavatel pak předloží před podpisem smlouvy vždy:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona
- c) písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona
- d) písemné čestné prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona
- f) výpis z obchodního rejstříku, nebo předloží písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Profesní způsobilost dle § 77 zákona

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží **čestné prohlášení** k prokázání splnění profesní způsobilosti, nebo **jednotlivé doklady v prosté kopii**, vybraný dodavatel předloží **vždy:**

- dle odst. 1 **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- dle odst. 2 písm. a) doklad o tom, že je dodavatel oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, min. v rozsahu **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**.

Kritéria technické kvalifikace a jejich prokázání dle § 79 zákona

Zadavatel požaduje prokázání, že dodavatel realizoval **min. 4 stavební práce** obdobného charakteru za **min. 15 000 000,- Kč bez DPH**, které poskytl za **posledních 5 let** před zahájením zadávacího řízení, přičemž za obdobný charakter zadavatel považuje rekonstrukci pozemních staveb, či výstavbu nové stavby, jejíž součástí bylo zateplení obálky budovy a dále stanovuje požadavek, aby alespoň **1 z požadovaných 4 staveb** zahrnovala **realizaci zdravotně technických instalací za alespoň 3,5 mil. Kč bez DPH**.

Účastník výše zmíněné prokáže předložením **čestného prohlášení**. Po vybraném dodavateli pak bude požadováno předložení **seznamu obdobných min. 4 výše uvedených stavebních prací** poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení **včetně min. 4 osvědčení**

objednatel o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací (z toho alespoň 1 nebo jako další samostatná zakázka bude předložena realizace ZTI).

Seznam stavebních prací ve formě čestného prohlášení, bude minimálně obsahovat:

- a) název stavby, kde byla významná stavba realizována,
- b) celkový rozsah stavby (ve finančním vyjádření v Kč),
- c) termín realizace, musí být zřejmé, že stavba byla dokončena, (den, měsíc, rok),
- d) telefonní kontakt na oprávněného pracovníka objednatele, který může uvedenou referenční zakázku osvědčit,
- e) informaci o tom, zda součástí zakázky bylo zateplení obálky budovy,
- f) informaci o tom, kterou zakázkou prokazuje realizaci 1x ZTI za alespoň 3,5 mil. Kč bez DPH,
- g) podpis osoby oprávněné za účastníka jednat.

Zadavatel stanovuje požadavek, že u všech doložených referenčních zakázek, u kterých nebude účastník (subjekt prokazující kvalifikaci – člen sdružení, poddodavatel) v pozici generálního dodavatele zakázky, musí být součástí seznamu referencí vyjádření jeho podílu na realizaci zakázky, přičemž jako referenční zakázku lze uznat pouze samotnou hodnotu a charakter (předmět) podílu na realizaci zakázky vztahující se k předmětu reference.

Osvědčení bude uvádět, zda bylo řádně poskytnuto a dokončeno.

Rovnocenným dokladem k prokázání je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

11. Jistota

Zadavatel v souladu s § 41 požaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve výši **200 000,- Kč**.

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou:

- a) **složení peněžní částky** na účet zadavatele 6015-724551/0100 vedeného u bankovního ústavu Komerční banka, a. s., variabilní symbol bude uveden: 658, specifický symbol bude IČ účastníka. Částka musí být na účet zadavatele připsána nejpozději ve lhůtě pro podání nabídek, nebo
- b) **bankovní záruky** ve prospěch zadavatele, která musí mít platnost po celou dobu zadávací lhůty, nebo
- c) **pojištění záruky** ve prospěch zadavatele, které musí mít platnost po celou dobu zadávací lhůty.

Účastník zadávacího řízení musí prokázat v nabídce poskytnutí jistoty

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
- b) předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 jistotu, jde-li o bankovní záruku
- c) předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona jistotu, jde-li o pojištění záruky.

Zmeškání lhůty pro složení jistoty nelze prominout nebo lhůtu prodloužit. Pokud nebude jistota složena včas, účastník bude vyloučen podle § 48 odst. 3 zákona.

S ohledem na požadovanou jistotu a v souladu s § 40 stanovuje zadavatel zadávací lhůtu v délce **120 dnů**.

12. Ostatní podmínky

12.1. Požadavek na uvedení poddodavatelů

V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil **seznam**:

- kde určí **části** veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů (popisem částí),
- již známých poddodavatelů, a uvedl, **kterou část** veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit – možno použít vzor ZD – viz. Příloha č. 3 Seznam poddodavatelů.

12.2. Podání jediné nabídky

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

12.3. Posouzení splnění podmínek

Zadavatel (příp. pověřená komise či smluvní zastoupení zadavatele) v souladu s § 39 odst. 4 zákona uvádí, že provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení **až po hodnocení** nabídek. U vybraného dodavatele bude provedeno posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

12.4. Podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel provede posouzení splnění podmínek účasti u vybraného dodavatele vždy.

Zadavatel u vybraného dodavatele v souladu s § 48 odst. 9 ověří, zda má zaknihované akcie, pokud je akciovou společností.

V souladu s § 122 zákona zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení:

- originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici;
- dokladů, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil dle § 104 odst. 1. Zadavatel si vyhrazuje požadavek na předložení:
 - o **harmonogramu prací** včetně odhadovaného platebního kalendáře, přičemž musí respektovat uzlové body stanovené zadavatelem. Vybraný dodavatel musí tyto dokumenty předložit zadavateli k odsouhlasení před podpisem smlouvy o dílo;
 - o **pojistné smlouvy / pojistného certifikátu na pojištění odpovědnosti zhotovitele za škodu** v souladu s podmínkami stanovenými v závazném návrhu smlouvy o dílo;
- informací a dokladů dle § 104 odst. 2 písm. a) a b), dále - pokud je vybraný dodavatel právnickou osobou, musí před uzavřením smlouvy předložit:
 - a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, (např. formou seznamu těchto osob),
 - b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

12.5. Další podmínky zadavatele

Dodavatel se zavazuje k poskytnutí jistoty za řádné splnění povinností zhotovitele z titulu jím poskytnuté záruky za jakost zhotoveného díla dle smlouvy, a to na základě **záruční listiny**, ve které bude specifikována finanční záruka minimálně ve výši **750.000,- Kč**. Předložení této bankovní záruky je podmínkou pro převzetí řádně dokončeného díla objednatelem.

Dodavatel předá zadavateli nejpozději v den protokolárního předání a převzetí řádně dokončeného díla originál záruční listiny vystavený příslušnou bankou ve prospěch objednatele platný nejméně 60 měsíců od data předání a převzetí díla – podrobně podmínky stanoveny v závazném návrhu smlouvy o dílo.

Bankovní záruka může být nahrazena v plné výši a totožném rozsahu také formou pojištění záruky (resp. pojištěním plnění záručních podmínek zhotovitelem) či složením částky jistiny ve výši požadované bankovní záruky přímo na účet objednatele.

13. Obchodní podmínky

Zakázka bude realizována v souladu s nabídkou zpracovanou a předloženou účastníkem.

Zadavatel předkládá jako součást zadávací dokumentace obchodní a smluvní podmínky vztahující se k předmětu veřejné zakázky dle § 37 odst. 1 písm. c). Tyto podmínky pro plnění předmětu díla této veřejné zakázky jsou uvedeny ve formuláři – Smlouva o dílo (dále jen „smlouva“), která je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace. **Tato smlouva je pro účastníky závazná. Účastník do návrhu smlouvy vyplní pouze nabídkovou cenu, kontaktní údaj, případně kolonky označené takto** XXXXXXXXXXXX ^{AI}. **Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka, případně bude doložena kopie plné moci osoby zmocněné k jednání jménem účastníka.**

Účastník je povinen k návrhu smlouvy o dílo do své nabídky předložit jako **přílohu oceněný soupis požadovaných prací, dodávek a služeb**. Vybraný dodavatel pak jako přílohu smlouvy o dílo připojí rovněž harmonogram prací, který musí respektovat uzlové body stanovené zadavatelem a musí být před podpisem smlouvy odsouhlasen zadavatelem.

14. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

14.1. Nabídková cena

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 18 170 000,- Kč bez DPH.

Nabídková cena musí kryt veškeré náklady nezbytné k řádnému provedení stavby.

Pro čtení nabídkové ceny v rámci otevírání obálek a dále pro hodnocení nabídek je rozhodná nabídková cena v Kč bez DPH uvedená v návrhu smlouvy o dílo. V případě nesouladu může zadavatel požádat o objasnění nabídky v souladu s § 46 zákona, do protokolu o otevírání nabídek bude zaznamenána cena z návrhu smlouvy o dílo.

Účastník stanoví nabídkovou cenu, tj. celkovou cenu předmětu plnění veřejné zakázky. Nabídková cena bude uvedena v Kč dle členění uvedeného na krycím listu nabídky – vzor viz. Příloha č. 1 této ZD.

Požadovaný způsob stanovení nabídkové ceny účastník splní, jestliže:

- uvede nabídkovou cenu dle požadavků stanovených výše do návrhu smlouvy o dílo a do krycího listu nabídky,
- doloží podrobné položkové rozpočty (tj. oceněný soupis požadovaných prací, dodávek a služeb).

15. Požadavky na způsob oceňování soupisu prací, dodávek a služeb

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupis stavebních prací, dodávek a služeb spolu s výkazem výměr požadovaných prací, dodávek a konstrukcí.

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb je sestaven jako podklad pro zpracování nabídek účastníků na danou veřejnou zakázku.

Pokud účastník nesplní ve vztahu k nabídkové ceně všechny pokyny níže stanovené nebo pokud nabídka účastníka nebude splňovat veškeré požadavky s ohledem na zadávací dokumentaci, znamená to nesplnění zadávacích podmínek s možným vyloučením účastníka zadávacího řízení dle § 48 zákona. **Zadavatel však může využít institutu objasnění nebo doplnění údajů, dokladů dle § 46 zákona.**

Důrazně doporučujeme všem účastníkům, aby zpracování nabídkové ceny a oceňování soupisu stavebních prací, dodávek a služeb věnovali náležitou pozornost.

Účastník musí při oceňování soupisu prací, dodávek a služeb:

- ocenit jednotlivé položky,
- dodržet jeho strukturu a členění na jednotlivé části stavebních prací a doprovodné práce,
- postupovat tak, aby v žádném případě jeho oceněním nedošlo k vyřazení jakékoliv položky ze soupisu prací, dodávek a služeb, doplnění položky do soupisu, jakémukoliv zásahu do popisu položky, změny množství nebo změny jakéhokoliv jiného údaje v soupisu,
- dodržet popis položky v soupisu tak, jak byla definována zadavatelem v soupisu prací, dodávek a služeb, a to včetně výkazu výměr,
- ocenit bez výjimek **veškeré** položky,
- účastník musí každý předaný soupis prací, dodávek a služeb předaný zadavatelem v rámci zadávací dokumentace předložit v nabídce i vč. dílčích soupisů prací a prokázat položkovým rozpočtem,
- změny v kterékoliv části soupisu prací, změna struktury či obsahu soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, jsou změny účastníkem nepřípustné.

V případě jakéhokoliv nesouladu může zadavatel vyžadovat objasnění nebo doplnění údajů ve smyslu § 46 odst. 3 zákona.

15.1. Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny dle § 113 zákona

Zadavatel v souladu s § 113 odst. 2 zákona stanovuje cenu nebo náklady, které bude považovat za mimořádně nízkou nabídkovou cenu, nebo způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny, a to následujícím způsobem:

Zadavatel definuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu tak, že při podání 5 a více nabídek bude mimořádně nízká nabídková cena stanovena průměrem všech nabídek, mimo nabídky s nejnižší nabídkovou cenou a nabídky s nejvyšší nabídkovou cenou, poníženým o 15 %. Pokud zadavatel obdrží méně než 5 nabídek, posoudí nabídku vybraného dodavatele vzhledem k předmětu veřejné zakázky.

Výše uvedené však neznamená, že účastníci, kteří podají nabídku s cenou jevící se jako mimořádně nízká, či cenou nižší než vypočtená mimořádně nízká nabídková cena, budou ze zadávacího řízení vyloučeni. Tito účastníci budou vyzváni k písemnému zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny.

15.2. Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si ve smyslu § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje možnost navýšení nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. V takovém případě bude zvýšena cena o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH.

16. Pokyny pro zpracování nabídky

16.1. Způsob a forma zpracování nabídky

Nabídku je účastník povinen podat písemně **v jednom originále a 1x na CD** (smlouva ve formátu .doc, rozpočet ve formátu .xls, kompletní nabídka pak ve formátu .jpg, .pdf či podobné) v souladu se zadávacími podmínkami.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována **v českém jazyce**. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musí být podepsány statutárním orgánem účastníka; v případě podpisu jinou osobou musí být kopie jejího zmocnění doložena v nabídce. V případě, že bude podepisována smlouva o dílo s vybraným dodavatelem rovněž zplnomocněnou osobou, je nutné před podpisem této smlouvy předložit originál či úředně ověřenou kopii plné moci.

DOPORUČENÍ:

Nabídka by měla být včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh svázána do jednoho svazku. Svazek by měl být na první straně označen názvem veřejné zakázky a obchodní firmou a sídlem účastníka. Svazek by měl být zabezpečen proti manipulaci s jednotlivými listy. Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

16.2. Požadavky na jednotné uspořádání písemné verze nabídky

Účastník použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech tohoto článku zadávací dokumentace:

- ☐ **Příloha č. 1 – Krycí list nabídky** (vzor součástí Zadávací dokumentace).
- ☐ Doklady, jimiž účastník o VZ splňuje, prokazuje kvalifikaci:
Příloha č. 2 – Čestné prohlášení pro splnění kvalifikace, ze kterého bude vyplývat splnění kvalifikace požadované zadavatelem (vzor součástí Zadávací dokumentace), případně jednotlivé požadované dokumenty v prostých kopiích. Po vybraném dodavateli bude požadováno předložení originál či ověřených kopií dokladů vždy.
- ☐ **Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů**, případně vymezení částí, které hodlá dodavatel zadat poddodavateli (vzor součástí Zadávací dokumentace)
- ☐ **Příloha č. 4 – Prohlášení o seznámení se zadávací dokumentací a jejími přílohami** (vzor součástí Zadávací dokumentace)
- ☐ **Příloha č. 5 – Smlouva o dílo** podepsaná osobou oprávněnou za účastníka jednat **včetně:**
 - oceněného soupisu prací, dodávek a služeb
 - *vybraný dodavatel předloží harmonogram prací, který bude před podpisem odsouhlasen zadavatelem a dokladu o pojištění – není nutné vkládat do nabídky účastníka*
- ☐ Ostatní doklady či informace tvořící nabídku dle uvážení účastníka

17. Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ve smyslu § 114 odst. 1 zákona ekonomická výhodnost nabídky.

Zadavatel stanovuje, že bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle:
NEJNIŽŠÍ NABÍDKOVÉ CENY V KČ BEZ DPH

Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení dle § 122 odst. 2 zákona.

Pro hodnocení nabídek bude sestaveno pořadí nabídek, nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH je nabídkou ekonomicky nejvýhodnější, umístí se první v pořadí, ostatní nabídky budou řazeny vzestupně dle výše jejich nabídkové ceny v Kč bez DPH.

18. Způsob, doba a místo podání nabídek

Písemné nabídky je možno podávat osobně do sídla smluvního zastoupení zadavatele, **DABONA s. r. o., Sokolovská 682, 516 01 Rychnov nad Kněžnou**, a to v řádně uzavřené obálce, zabezpečené na přelepu proti otevření, vždy v pracovních dnech od 08:00 do 15.00 hod.

V poslední den podání nabídky do **10:00 hod.**

Účastníci mohou podat nabídku rovněž doporučeně poštou či jinou doručovatelskou společností na adresu DABONA s. r. o., Sokolovská 682, 516 01 Rychnov nad Kněžnou, a to tak, aby byly do konce lhůty pro podání nabídek doručeny. Zadavatel doporučuje účastníkům preferovat osobní podání nabídky.

Nabídky jsou účastníci povinni podat písemně, a to v řádně uzavřené obálce, označené názvem veřejné zakázky:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – „Stavební úpravy a Rekonstrukce ZTI v Domě s pečovatelskou službou, Frošova č. p. 1414 v Kostelci nad Orlicí“ - NEOTEVÍRAT“

Na obálcích bude uvedena adresa účastníka.

18.1. Elektronické podání nabídek

Zadavatel stanoví, že nedisponuje elektronickými prostředky, které by umožnily elektronické podání nabídky. Zadavatel tak stanoví, že nabídky mohou být podány pouze v písemné formě.

18.2. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **30. 1. 2018 v 10:00 hodin.**

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebude zadavatel otevírat, k těmto se ve smyslu § 28 odst. 2 zákona nepřihlíží.

18.3. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tj. dne **30. 1. 2018 v 10:01 hod** v sídle smluvního zastoupení zadavatele, DABONA s. r. o., Sokolovská 682, 516 01 Rychnov nad Kněžnou.

19. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní podání nabídek.

20. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožňuje prohlídku místa plnění, která se uskuteční v termínu:

16. 1. 2018 od 09:00 hod.

Sraz účastníků před hlavním vstupem do budovy.

(a) Účel prohlídky

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění, s jeho technickými a provozními parametry, které dodavatelé považují nad rámec předaných podkladů, za důležité pro zpracování nabídky.

(b) Způsob vyjasnění případných dotazů

Při prohlídce místa budoucího plnění mohou zástupci dodavatele vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k předmětu plnění či obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

21. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit zadávací řízení dle § 127 zákona,
- poskytnout vysvětlení zadávací dokumentace, změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti,
- zveřejnit rozhodnutí o vyloučení účastníka na profilu zadavatele, přičemž v tomto případě je rozhodnutí o vyloučení účastníka považováno za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele,
- zveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele, přičemž v tomto případě je oznámení považováno za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele,
- uveřejnit smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně příloh, všech jejích změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky (profil zadavatele / registr smluv)
- odstoupit od smlouvy v případě, že projekt nebyl schválen v rozpočtu zadavatele na rok 2018.

22. Přílohy zadávací dokumentace

část 1 tato Výzva vč. ZD + Přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení pro splnění kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o seznámení se zadávací dokumentací

Příloha č. 5 – Smlouva o dílo – závazný návrh

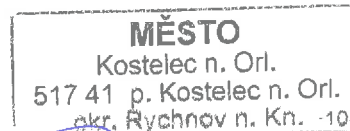
Příloha č. 6 – Harmonogram prací – závazné uzlové body realizace zakázky

část 2

Projektová dokumentace

Soupis prací, dodávek a služeb

Zadávací dokumentace byla projednána, zahájení zadávacího řízení bylo schváleno Radou města Kostelec nad Orlicí pod číslem usnesení 28/2017 ze dne 4. 12. 2017.



.....
za město Kostelec nad Orlicí
František Kinský, starosta města