



## Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce

### **„Modernizace chodníku Gallova v Kostelci nad Orlicí – 2. etapa“**

Zakázka je zadávána jako veřejná zakázka malého rozsahu mimo působnost zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen Zákon), kromě zásad uvedených v § 6 tohoto zákona, dle kterého je zadavatel povinen dodržovat zásady transparentnosti a přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace a sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.

**Město Kostelec nad Orlicí, Palackého náměstí 38, 517 41 Kostelec nad Orlicí, IČ 00274968 si Vás dovoluje v souladu s Organizační směrnicí č. VS/38 rozsahu II. Kategorie ze dne 1.7.2021 a v návaznosti na ust. § 6 zákona č. 134/2016 Sb. o veřejných zakázkách v platném znění vyzvat k podání cenové nabídky**

na

**„Modernizace chodníku Gallova v Kostelci nad Orlicí – 2. etapa“**

## **TEXTOVÁ ČÁST Zadávací dokumentace**

Textová část zadávací dokumentace obsahuje upřesňující informace k údajům a je pro zájemce závazná. Obsahuje zadávací podmínky (podmínky zadavatele), které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení.

### OBSAH TEXTOVÉ ČÁSTI:

1. Informace o výzvě k podání nabídek
2. Informace o zadavateli
3. Zadávací dokumentace, dodatečné informace a prohlídka místa plnění
4. Předmět veřejné zakázky
5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace
6. Způsob zpracování nabídkové ceny
7. Obchodní podmínky
8. Technické podmínky
9. Omezení poddodavatelů
10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
11. Otevírání obálek s nabídkami
12. Hodnocení nabídek
13. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky



## 1. Informace o výzvě k podání nabídek

Profil zadavatele: [https://zakazky.kostelecno.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.kostelecno.cz/profile_display_2.html).

Lhůta začíná běžet po dnu vyvěšení výzvy a končí **dne 26.01.2022 v 10:00 hodin.**

Místo pro podání nabídky:

***Doručit buď osobně:***

Podatelna Městského úřadu v Kostelci nad Orlicí č.p. 985 (budova B, dveře 014)

***nebo poštou na adresu:***

Město Kostelec nad Orlicí

Palackého náměstí 38

517 41 Kostelec nad Orlicí

**Vázanost nabídky je 90 dní ode dne skončení lhůty po podání nabídek.**

## 2. Informace o zadavateli

### 2.1. Základní údaje

Název zadavatele: Město Kostelec nad Orlicí  
Sídlo zadavatele: Palackého náměstí 38, 517 41 Kostelec nad Orlicí  
IČ: 00274968  
DIČ: CZ00274968  
Osoba oprávněná jednat: František Kinský, starosta  
Webové stránky: <http://www.kostelecno.cz>  
Profil zadavatele: [https://zakazky.kostelecno.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.kostelecno.cz/profile_display_2.html).

### 2.2. Kontaktní osoba zadavatele pro vyžádání, předání zadávací dokumentace a poskytující dodatečné informace

Kontaktní osobou pro získání dalších informací a pro veškerou komunikaci se zadavatelem s výjimkou úkonu je:

Jméno: Lucie Bartáková  
Adresa: Palackého náměstí 38, 517 41 Kostelec nad Orlicí  
IČO: 00274968  
Telefon: +420 771 132 411  
E-mail: [lbartakova@muko.cz](mailto:lbartakova@muko.cz)  
Web: <http://www.kostelecno.cz>

## 3. Zadávací dokumentace, dodatečné informace a prohlídka místa plnění

### 3.1. Závaznost zadávací dokumentace

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen respektovat v plném rozsahu při zpracování své nabídky.



### 3.2. Poskytování zadávací dokumentace

Textová část zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele:

[https://zakazky.kostelecno.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.kostelecno.cz/profile_display_2.html).

### 3.3. Součástí zadávací dokumentace:

Zadávací dokumentaci tvoří tyto části:

- 1) Textová část zadávací dokumentace včetně příloh
- 2) Obchodní podmínky vč. platebních podmínek ve vzorové smlouvě o dílo
- 3) Položkový rozpočet
- 4) Projektová dokumentace

### 3.4. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Dodatečné informace k zadávací dokumentaci budou poskytovány na základě písemné žádosti zaslané písemně kontaktní osobě zadavatele na [lbartakova@muko.cz](mailto:lbartakova@muko.cz) nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Dodatečné informace včetně přesného znění dotazu budou odeslány do 2 pracovních dnů všem známým uchazečům a zájemcům, a zároveň zveřejněny na profilu zadavatele:

[https://zakazky.kostelecno.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.kostelecno.cz/profile_display_2.html).

Uchazeči jsou povinni sledovat zveřejňované informace na profilu zadavatele.

### 3.5. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Zadavatel nepovažuje prohlídku místa budoucího plnění za nutnou. V případě zájmu o prohlídku místa plnění, bude umožněna zájemcům po dohodě s paní Lucií Bartákovou na tel.: +420 771 132 411, email: [lbartakova@muko.cz](mailto:lbartakova@muko.cz)

Případné dotazy plynoucí z prohlídky místa plnění je nutno doručit písemně na osobu pověřenou výkonem zadavatelských činností: Lucie Bartáková – Odbor správy majetku města, Palackého náměstí 38, 517 41 Kostelec nad Orlicí, e-mail: [lbartakova@muko.cz](mailto:lbartakova@muko.cz).

Postup řešení dotazů z prohlídky místa plnění je shodný s postupem řešení dodatečných informací

## 4. Předmět veřejné zakázky

### 4.1. Obecný popis

Název veřejné zakázky: „**Modernizace chodníku Gallova v Kostelci nad Orlicí – 2. etapa**“

Druh veřejné zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce

Místo plnění veřejné zakázky: Kostelec nad Orlicí



Předmětem této veřejné zakázky je 2. etapa stavebních prací na **PRAVOSTRANNÝ CHODNÍK** v ulici Gallova v Kostelci nad Orlicí.

Doba plnění veřejné zakázky:

Předpokládané datum zahájení stavebních prací je **květen 2022**

Předpokládané datum ukončení stavebních prací je do: **28.07.2022**

Výše uvedené termíny jsou pro uchazeče pro podání nabídky závazné.

Podrobná klasifikace jednotlivých druhů stavebních prací je uvedena v položkovém rozpočtu.

Klasifikace veřejné zakázky

Kód CPV: 45233160-8-chodníky a jiné zpevněné plochy

Kód CPV:45213316-1- stavební úpravy chodníků

### **Stručný popis veřejné zakázky**

Účelem této veřejné zakázky je uzavření smlouvy o dílo na zhotovitele stavby. Předmětem veřejné zakázky je rekonstrukce stávajícího chodníku v ulici Gallova v Kostelci nad Orlicí a to konkrétně **chodníku PRAVOSTRANNÉHO**.

**Zadavatel upozorňuje, že v textové i výkresové části jsou použity výkresy z původní dokumentace zpracované bez etapizace. Dodavatel použije části týkající se jen PRAVOSTRANNÉHO CHODNÍKU v ulici Gallova v Kostelci nad Orlicí.**

Stavba bude provedena dle projektové dokumentace (DSP,DOS) zpracované projekční kanceláří

#### **DI PROJEKT s.r.o.**

Sídlo: Chelčického 686, 533 51 Pardubice - Rosice

Kancelář: Dvořákovo nábřeží 1622, 539 01 Hlinsko

IČO: 01873687

DIČ: CZ01873687

Tel: +420 773 749 121

E-mail: diprojekt@seznam.cz

Hlavní inženýr projektu: Jan Zvára, DiS.

Zodpovědný projektant: Jan Zvára, DiS.

ČKAIT číslo autorizace: 0701440



## **Modernizace chodníku Gallova v Kostelci nad Orlicí – 2. etapa**

### *Stručný technický popis se zdůvodněním navrženého řešení*

Stavba řeší rekonstrukci stávajících chodníků v ulici Gallova dojde k bezbariérovým úpravám a zvýší se bezpečnost chodců. Rekonstrukce chodníku je rozdělena na **PRAVOSTRANNÝ** a levostranný chodník. **Začátek pravostranného chodníku je v křižovatce s ulicí Čermákova a konec úseku je v ulici Jelínkova.**  
**Délka pravostranného chodníku je 393,20m.**

Začátek levostranného chodníku je v křižovatce s ulicí Čermákova a konec úseku je křižovatce s ulicí Smetanova. Délka levostranného chodníku je 353,50m.

Chodníky budou v šířce min. 1,50m. Chodník bude od vozovky oddělen betonovou obrubou 15/25 uloženou do betonového lože z C20/25 N XF3 tl.100 mm s boční opěrou. Obruba bude převýšena o 0,10-012 m. V místě vjezdů a ukončení chodníku bude obruba snížena na 0,02 m. Chodník od zeleného pásu bude oddělen betonovou obrubou 8/25 uloženou do betonového lože z C20/25 N XF3 tl.100 mm s boční opěrou v úrovni chodníku. Z druhé strany bude chodník opřen do podezdívek plotů případně do zdí domů, kde bude oddělen nopovou fólií. Přirozenou vodící linii bude tvořit podezdívky plotů nebo zdi domů. Vozovka je oddělena od betonové silniční obruby vodícím proužkem z dvojlinky žulové dlažby K10. Při odstraňování a osazování nové betonové silniční obruby může dojít k poškození žulové dvojlinky, která bude následně předlážděna. Chodník bude mít příčný sklon min. 0,5-2 %. Chodníkové plochy budou zhotoveny s povrchem z betonové dlažby (parketa) 10/20 tl.60mm barvy přírodní šedá, vjezdy budou zhotoveny z bet. dlažby 10/20 tl. 80mm barvy antracit. Varovné pásy budou z bet. dlažby 10/20 pro nevidomé v tl.60 mm v místě chodníku a v tl.80 mm v místě vjezdu barvy červená. Umělá vodící linie bude provedena z betonové dlažby pro umělé vodící linie tl.80 mm. Zelený pás bude ohumusován v tl.100 mm a oset travním semenem.

#### 4.2. Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky bude proveden v rozsahu a podle:

- položkového rozpočtu oceněného uchazečem (dále jen ROZPOČET)
- zadávací dokumentace
- nabídky uchazeče, předložené v rámci zadávacího řízení (dále jen NABÍDKA)

Předmět plnění dále tvoří:

- a) zajištění skládek a deponií, předložení dokladů o nakládání s odpady dle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- b) geodetické zaměření skutečného provedení stavby
- c) fotodokumentaci postupu stavebních prací v digitální formě
- d) uvedení všech stavbou dotčených pozemků, objektů a zařízení do původního stavu, což bude doloženo písemným prohlášením vlastníků, že je přebírají bez závad zpět do svého užívání nebo protokolárním předáním dotčených pozemků jejich správcům
- e) zajištění dopravního značení včetně vydání rozhodnutí o uzávěře a příkazu k dočasnému dopravnímu značení (týká-li se dané stavby)



- f) dokladů požadovaných k předání a převzetí stavby, zejména:
- i. doklady uvedené pod výše uvedenými body
  - ii. zápisu o prověření prací zakrytých v průběhu stavby
  - iii. doložení atestů použitých materiálů na stavbě
  - iv. písemné rekapitulace všech méně a víceprací předem odsouhlasené

## 5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Prokázání splnění kvalifikace je předpokladem uzavření smlouvy.

V nabídce veškeré doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů postačí předložit v prosté kopii.

Zadavatel je oprávněn požadovat po vybraném uchazeči originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace a uchazeč je povinen tyto doklady předložit ve lhůtě určené zadavatelem.

### 5.1. Rozsah kvalifikace

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů - příloha č. 2
- b) profesních kvalifikačních předpokladů - příloha č. 3
- c) technických kvalifikačních předpokladů - příloha č. 4

## 6. Způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací.

Nabídková cena se stanovuje na základě součtu všech položek soupisu prací a dodávek. Nabídková cena bude obsahovat částky v českých korunách.

Nabídková cena bude uvedena v členění:

- Nabídková cena bez DPH (hodnotící kritérium)
- DPH 21 %
- Nabídková cena díla celkem včetně DPH

Nabídková cena musí být stanovena jako cena pevná (cena nejvýše přípustná a závazná po celou dobu provádění díla).

Nabídková cena bude doložena uchazečem oceněným Rozpočtem. Neoceněný rozpočet je součástí zadávací dokumentace.

Nabídková cena, odpovídající ceně uvedené v Rozpočtu, bude uvedena ve vzorové Smlouvě o dílo a Krycím listu nabídky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady na zařízení staveniště a jeho provoz, odvoz a likvidaci odpadů, poplatky za skládky, náklady na používání strojů, služby, střežení staveniště, úklid staveniště a přilehlých ploch, dopravní značení, náklady na zhotovování, výrobu, obstarávání, přepravu zařízení, materiálů a dodávek včetně veškerých správních a místních poplatků, náklady na schvalovací řízení,



převod práv, pojištění, bankovní garance, daně, cla, správní poplatky, provádění předepsaných zkoušek, zabezpečení prohlášení o shodě, certifikátů a atestů všech materiálů a prvků a jakékoliv další výdaje spojené s realizací stavby. Nejsou-li potřebné náklady uvedeny v předloženém rozpočtu, uchazeč je v rozpočtu nacení v položce Ostatní náklady.

Zadavatel doporučuje účastníku zadávacího řízení, aby si překontroloval rozpočet. V případě, že účastník zadávacího řízení zjistí jakékoliv nejasnosti či údajové nesrovnalosti v rozpočtu, případně v ostatních částech projektové dokumentace, požádá písemně o dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Jinak se má za to, že s jednotlivými položkami uvedenými v rozpočtu souhlasí a je povinen dodržet obsahovou náplň rozpočtu.

Jednotkové ceny uvedené v oceněném rozpočtu jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny.

Zadavatel dále upozorňuje budoucího zhotovitele, že tzv. vícepráce (dodatečné práce, dodávky a/nebo služby) mohou být uplatněny pouze v případech, kdy se jedná o objektivní, věcně správné a nepředvídatelné náklady, nutné pro realizaci díla a tedy k naplnění cílů a parametrů projektu.

Oceněný výkaz výměr podepsaný osobou oprávněnou jménem či za účastníka výběrového řízení bude součástí nabídky jako příloha vzorové smlouvy. Účastník zadávacího řízení současně předloží oceněný výkaz výměr v elektronické podobě na CD.

V případě, že se při otevírání obálek sejde více nabídek s totožnou cenou, zadavatel si vyhrazuje právo rozhodnout o vítězi formou losování za přítomnosti notáře.

#### 6.1. Překročení výše nabídkové ceny:

Výši nabídkové je ceny možné překročit pouze pokud v průběhu plnění dojde ke změnám sazeb DPH.

### 7. Obchodní podmínky

Zadavatel stanoví obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky ve Vzorové smlouvě od dílo, která je přílohou zadávací dokumentace. Nesplnění kterékoliv obchodní podmínky stanovené zadavatelem ve vzorové smlouvě o dílo, posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek.

Níže jsou uvedeny vybrané obchodní podmínky:

#### 7.1. Platební podmínky:

Objednatel neposkytuje zálohy na provádění díla. Cena za dílo bude hrazena objednatelem na základě daňových dokladů (faktur) vystavených měsíčně zhotovitelem dle skutečně provedených činností a na základě objednatelem schváleného soupisu činností. Datem zdanitelného plnění je poslední den příslušného měsíce.

Splatnost faktur je stanovena do 30 kalendářních dní.





## 7.2. Vícepráce

Dojde-li při realizaci díla k výskytu výše uvedených víceprací nutných k dokončení stavby, zpracuje zhotovitel přesný rozpočet těchto prací a ocení práce v cenách položkového rozpočtu a ostatní dle obecně známých sborníků doporučených cen (např. označení sborníků URS Praha, a.s., RTS, a.s., aj.) vztahující se k období realizace. V případě, že je cena v položkovém rozpočtu vyšší než cena ve sbornících, ocení příslušnou vícepráci doporučenou cenou dle vybraného sborníku.

Zadavatel uhradí jen ty vícepráce, které odsouhlasí a které jsou objektivní, věcně správné a nepředvídatelné náklady, nutné pro realizaci díla a tedy k naplnění cílů a parametrů projektu.

## 7.3. Odpovědnost za škody

Účastník zadávacího řízení ve své nabídce předloží čestné prohlášení, že pokud bude vybrán pro uzavření smlouvy o dílo, předá nejpozději při podpisu smlouvy o dílo smlouvu o uzavření smlouvy pojištění odpovědnosti za škody na majetku a zdraví osob a pojištění podnikatelského rizika pro případ přerušování podnikání u společnosti, která je autorizovanou pojišťovnou v ČR. Výše pojištění odpovědnosti za škodu je stanovena na minimálně 2 mil. Kč.

## 7.4. Záruka na kvalitu

Požadovaná délka záruční doby je stanovena min. 60 měsíců na celý rozsah díla.

Další obchodní podmínky jsou ve vzorové smlouvě o dílo jako např: smluvní pokuty, sankce,...

## 8. Technické podmínky

Technické podmínky jsou stanoveny v této zadávací dokumentaci a v Rozpočtu.

Pokud jsou v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité a průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel umožní pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení. Zadavatel připouští použití kvalitativně a technicky obdobných řešení za předpokladu dodržení předepsaných vlastností, jakosti a kvality projektovaných výrobků se shodnými parametry, charakterem a funkcí. V případě změny materiálů, systémů a výrobků, které mají dopad na povolení, audit, posudky a výpočty je nutno tyto doložit pro nově navržený systém, výrobek či materiál.

### 8.1. Časový harmonogram

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce jako přílohu vzorové Smlouvy o dílo doložil podrobný ČASOVÝ HARMONOGRAM PRACÍ.

## 9. Omezení poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení uvedl části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům a aby uvedl jejich identifikační údaje (lze použít přílohu č.5 zadávací dokumentace).





V případě, že dodavatel nemá v úmyslu realizovat žádnou část veřejné zakázky prostřednictvím subdodavatele, tj. bude realizovat veřejnou zakázku pouze vlastními silami, doloží tuto skutečnost čestným prohlášením.

## 10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

### 10.1. Podání nabídky

Dle požadavků zadavatele, je třeba vyplnit v několika požadovaných formulářích totožné údaje (v Krycím listu nabídky, Vzorové smlouvě o dílo,...). V případě, že účastník zadávacího řízení vyplní tyto formuláře s rozdílnými údaji, pro otevírání, posouzení a hodnocení nabídek se budou brát údaje uvedené ve Vzorové smlouvě o dílo.

### 10.2. Jazyk nabídky

Nabídka (vč. vzorové smlouvy a dokladů prokazujících kvalifikaci) a ostatní písemnosti musí být předloženy v českém jazyce. Zahraniční dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

### 10.3. Varianty nabídky

Zadavatel varianty nabídky nepřipouští.

### 10.4. Závaznost nabídky-zadávací lhůta

Účastník zadávacího řízení je vázán svou nabídkou 90 dní ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

### 10.5. Vzorová smlouva o dílo

Účastník zadávacího řízení je povinen předložit jako nedílnou součást nabídky předběžnou vzorovou smlouvu (příloha č. 6), jejímž předmětem je plnění (dodání) celého předmětu tohoto zadávacího řízení, včetně jeho specifikace, a to v souladu se všemi podmínkami této zadávací dokumentace zadávacího řízení a obecně závaznými právními předpisy (dále i jen „vzorová smlouva“).

Vzorová smlouva musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. V případě, že bude Vzorová smlouva podepsána oprávněným zástupcem za účastníka zadávacího řízení, musí účastník zadávacího řízení předložit v nabídce plnou moc k zastupování.

- Seznam případných poddodavatelů včetně rozsahu prací, které budou zajišťovat nebo čestné prohlášení o realizaci veřejné zakázky vlastními silami (lze použít Přílohu č. 5).
- Vzorová smlouva (Příloha č. 6) podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě, že bude Vzorová smlouva podepsána oprávněným zástupcem za uchazeče, musí uchazeč předložit v nabídce plnou moc k zastupování. Vzorová smlouva bude dále obsahovat následující přílohy:
  - a) Cenová nabídka zhotovitele
  - b) Harmonogram prací
  - c) Pojistná smlouva na pojištění odpovědnosti za škodu



#### 10.6. Formální požadavky na nabídku

Nabídka bude zpracována v tištěné formě a to v jednom originále (označeném „ORIGINÁL“) a jedné kopii (označené „KOPIE“). Originál i kopie budou viditelně označeny. Součástí nabídky bude CD se vzorovou smlouvou o dílo a s naceněným rozpočtem v elektronické podobě.

Nabídka bude podepsána oprávněným zástupcem účastníka zadávacího řízení. Účastník zadávacího řízení sestaví nabídku v níže vymezeném pořadí a všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Nabídka bude svázána do jednoho svazku a zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy.

Nabídka (Originál i Kopie, CD) musí být podána v jedné uzavřené obálce, která musí být:

označena: **NEOTVÍRAT - VEŘEJNÁ ZAKÁZKA**

**„Modernizace chodníku Gallova v Kostelci nad Orlicí – 2. etapa“**

- opatřena adresou zadavatele
- opatřena adresou zájemce, na niž je možné zaslat písemné oznámení o výběru nejvhodnější nabídky, případně další korespondenci.

Zadavatel eviduje podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

#### 11. Otevírání obálek s nabídkami

Obálky s nabídkami účastníků zadávacího řízení budou otevírány **26.01.2022 v 10:00 hod** v kanceláři A405 - Odbor správy majetku města na adrese Městského úřadu, Palackého náměstí 38, 517 41 Kostelec nad Orlicí.

Z důvodu pandemické situace bude otevírání obálek neveřejné.

#### 12. Hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena bez DPH.

Celková výše nabídkové ceny bude zapsána v textu vzorové smlouvy o dílo.

#### 13. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky

Zadavatel podané nabídky nevrací a nehradí náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel požaduje součinnost vybraného účastníka zadávacího řízení při veřejnosprávní kontrole.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit toto zadávací řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit uchazeče pro nesplnění podmínek stanovené výzvou.

Projekt bude spolufinancován z prostředků EU.

V Kostelci nad Orlicí 12.01.2022

Eva Fabiánková

pověřená vedoucí odboru správy majetku města



**Přílohy zadávací dokumentace:**

1. Krycí list nabídky
2. ČP - Základní kvalifikační předpoklady
3. ČP - Profesní kvalifikační předpoklady
4. ČP - Technické kvalifikační předpoklady
5. Schéma poddodavatelů
6. Vzorová smlouva o dílo