

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

k veřejné zakázce na služby zadávané jako zakázka malého rozsahu ve smyslu ustanovení § 27 Zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „Zákon“)

„Zpracování projektové dokumentace Intenzifikace úpravny vody a přivaděče Kostelec nad Orlicí“

Zadavatel tímto zadává zakázku malého rozsahu ve smyslu ustanovení § 27 Zákona postupem mimo režim Zákona v souladu s ustanovením § 31 Zákona. Jakýkoliv postup či úkon zadavatele učiněný v tomto řízení není postupem či úkonem podle Zákona, byť by takový úkon či postup formálně připomínal.

1. Identifikační údaje o zadavateli a jeho zástupci

Zadavatel	:	Město Kostelec and Orlicí
Sídlo zadavatele	:	Palackého náměstí 38, 517 41 Kostelec nad Orlicí
IČ, DIČ	:	0027 4968, CZ00274968
zastoupený	:	Františkem Kinským, starostou
Zástupce zadavatele	:	Ekologický rozvoj a výstavba s.r.o.
Sídlo zástupce	:	nám. Československé armády 37, 551 01 Jaroměř
IČ	:	2750 4514
Zastoupený	:	Ing. Janem Hurdálkem, prokuristou
Kontaktní osoba	:	Michal Kudrnáč
Tel.	:	774 578 102
Mail	:	michal.kudrnac@erv.cz

2. Údaje o zakázce

<u>Druh zakázky:</u>	zakázka na služby
<u>Předpokládaný termín plnění zakázky:</u>	3/2021 - 9/2021
	Lhůty a způsob předání jednotlivých částí veřejné zakázky stanovené zadavatelem jsou obsaženy ve vzoru smlouvy, který tvoří přílohu zadávacích podmínek.
<u>Předpokládaná hodnota zakázky bez DPH:</u>	1 300 000,- Kč
	Tato cena je zároveň maximální nabídkovou cenou bez DPH. Nabídky, které budou obsahovat vyšší nabídkovou cenu, budou vyřazeny z hodnocení.
<u>Místo plnění:</u>	pozemek p.č. 2945/2, k.ú. 576361 Kostelec nad Orlicí
<u>Předmět zakázky:</u>	Předmětem zakázky jsou níže uvedené projektové práce na akci „Intenzifikace úpravní vody a přivaděče Kostelec nad Orlicí“. Obsahem projektu bude realizace nových nádrží surové a odpadní vody (cca 20+50 m ³), výměna potrubí armaturní komory, sanace vodojemů, dodávka technologie ÚV, stavební, provozní a technologická elektroinstalace, terénní úpravy, oplocení a přeložka vodovodního řádu v délce cca 1,5 km (orientačně viz Příloha č. 4 - Situace).

A. Projektová dokumentace pro vydání společného povolení (DUR + DSP) - Tato dokumentace bude vyhotovena na základě zákona č. 183/2006 Sb. stavební zákon v platném znění. Rozsah a obsah projektové dokumentace bude odpovídat vyhlášce č. 499/2006 sb., o dokumentaci staveb a vyhlášce č. 503/2006 Sb., o podrobnější úpravě územního rozhodování, územního opatření a stavebního řádu. Součástí projektové dokumentace budou nutné průzkumy, sondy apod.

B. Projektová dokumentace pro provádění stavby (DPS) - Dokumentace bude vyhotovena ve smyslu vyhlášky č. 169/2016 Sb. Členění, rozsah a obsah projektové dokumentace bude odpovídat Vyhláškou o dokumentaci staveb č. 499/2006 Sb. Rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a oceněným rozpočtem bude odpovídat Vyhláškou č. 169/2016 Sb. Součástí dokumentace bude též harmonogram prací s ohledem na předpokládaný termín zahájení stavby. Tato dokumentace bude též splňovat veškeré požadavky zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění.

C. Inženýrská činnost (IČ) - Součástí inženýrské činnosti bude zejména vyřízení všech kladných závazných stanovisek (vyjádření) dotčených orgánů k vypracovaným příslušným stupňům PD, včetně zprávy o jejich zpracování do PD, která bude součástí dokladové části, povolení kácení dřevin a případný souhlas s vynětím ze ZPF, zajištění průběhu společného povolení včetně zajištění podání žádosti a zajištění vydání rozhodnutí o společném povolení, zajištění funkce hlavního inženýra projektu s popisem rozsahu jeho práce, spolupráce při výběru zhotovitele stavby (odpovídání na dotazy dodavatelů).

Projektová dokumentace bude řešit stavební úpravy a doplnění technologie úpravny vody, vybudování technologických nádrží a úpravy na stávajícím vodojemu v Kostelci nad Orlicí včetně přeložení přivaděče vodovodu. Veškeré úpravy budou navrženy v souladu s vyhláškou č. 70/2018 Sb., kterou se mění vyhláška č. 252/2004 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na pitnou a teplou vodu a četnost a rozsah kontroly pitné vody.

V průběhu prací má zhotovitel dále povinnost:

Průběžně konzultovat a odsouhlasovat doposud zpracovanou dokumentaci s objednatelem na pravidelných kontrolních dnech v sídle objednatele nejméně 1 x za 14 dní, pokud nebude na kontrolních dnech dohodnuto jinak.

Zpracovat veškeré připomínky vzešlé ze společného řízení do dalšího stupně projektové dokumentace stavby.

Poskytnout součinnost při zodpovídání dotazů dodavatelů v průběhu zadávacího řízení na dodavatele stavby (dále také „zadávací řízení“). Zhotovitel je povinen odpovědět na písemný dotaz objednatele v průběhu zadávacího řízení do 2 pracovních dnů.

Provést kontrolu rozpočtu vítězné nabídky v zadávacím řízení.

Minimálně 14 dní před uplynutím termínů pro odevzdání jednotlivých stupňů projektové dokumentace je zhotovitel povinen odevzdat objednateli 1 kontrolní paré tištěné projektové dokumentace příslušného stupně včetně elektronické podoby na CD, a umožnit tak objednateli kontrolu prováděného díla před jeho převzetím.

Projektová dokumentace bude zpracována autorizovanou osobou (zákon č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě) pro stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb. a č. 503/2006 Sb. pro územní a stavební řízení.

DPS musí splňovat požadavky zákona o zadávání veřejných zakázek (zejména nesmí obsahovat obchodní názvy, odkazy na obchodní firmy, názvy, specifická označení zboží nebo služeb, mající vztah k jednomu dodavateli atd., musí však být dostatečně podrobná a jednoznačná).

Součástí řešení a zpracování projektové dokumentace jsou rovněž činnosti, které nejsou výše uvedené, ale o kterých dodavatel ví nebo podle svých odborných zkušeností vědět má, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení díla třeba.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že tato výzva k podání nabídky a prokázání kvalifikace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných, obecně závazných norem.

3. Údaje o přístupu k zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentaci tvoří text této výzvy a její přílohy (v elektronické podobě): krycí list nabídky (Příloha č. 1), vzory čestných prohlášení (Příloha č. 2), závazný vzor smlouvy o dílo (Příloha č. 3) a situace (Příloha č. 4).

Zadávací dokumentace v elektronické podobě je dostupná na profilu zadavatele https://zakazky.kostelecno.cz/profile_display_2.html.

4. Požadavky na prokázání způsobilosti a kvalifikace včetně požadovaných dokladů

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

Dodavatel prokáže základní způsobilost prostřednictvím čestného prohlášení.

Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 2 této výzvy.

Dodavatel prokáže profesní způsobilost. Dodavatel předloží:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, např. doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění (výpisem ze živnostenského rejstříku), pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, dodavatel doloží živnostenské oprávnění „Projektová činnost ve výstavbě“,
- doklad o autorizaci v oboru „Vodní hospodářství a krajinné inženýrství“.

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci. Dodavatel předloží:

- seznam obdobných zakázek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, a to minimálně 3 obdobných zakázek na projektovou dokumentaci intenzifikace nebo realizace nové úpravny vody ve stupni DSP, DPS nebo DVZ, s investičními náklady stavby minimálně 10 mil. Kč bez DPH za každou jednotlivou stavbu. Seznam bude obsahovat alespoň tyto údaje:
 - o přesné označení (název) zakázky,
 - o předmět zakázky (plnění) a její rozsah
 - o cenu
 - o název objednatele včetně kontaktní osoby a spojení na ni (telefonické a e-mailové)
 - o termín provádění (zahájení a ukončení) zakázky.

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace předložením čestného prohlášení v originále, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje.

Vybraný dodavatel je povinen analogicky k § 122 odst. 3 Zákona v rámci povinnosti k součinnosti k uzavření smlouvy předložit osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení prací uvedených v seznamu, která musí zahrnovat alespoň:

- o cenu,
- o dobu provádění,
- o místo provádění a
- o údaj o tom, zda byly tyto služby řádně provedeny a dokončeny.

Nesplnění této povinnosti je důvodem k vyloučení uchazeče, resp. uzavření smlouvy s dalším uchazečem v pořadí.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném v této výzvě.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně.

Dodavatel může prokázat kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, resp. certifikátem ze systému certifikovaných dodavatelů v souladu s uvedenými příslušnými ustanoveními Zákona (viz § 226 a násl., resp. 223 a násl. Zákona).

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost podle musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci požadovanou zadavatelem nebo ji v požadované lhůtě nedoloží, bude ze zadávacího řízení vyloučen. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

5. Seznam poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastník v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Zhotovitel je oprávněn využit pro zhotovení dílčích částí plnění spoluprací poddodavatelů uvedených v seznamu předpokládaných poddodavatelů podílejících se na plnění předmětu této veřejné zakázky a poddodavatelů, prostřednictvím kterých prokázal některý z kvalifikačních předpokladů. Seznam všech poddodavatelů bude tvořit samostatnou přílohu nabídky (a následně samostatnou přílohu smlouvy).

Seznam bude obsahovat název – obchodní jméno poddodavatele, základní identifikační údaje, rozsah jeho oprávnění k podnikání a přehled věcného a procentuálního rozsahu plnění, kterým se poddodavatel bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.

- **U poddodavatelů, prostřednictvím kterých prokazuje dodavatel některý z kvalifikačních předpokladů**, musí dodavatel do nabídky doložit smlouvu o budoucí spolupráci (viz Podmínky společné pro prokazování kvalifikace ZD). Takový poddodavatel se musí skutečně na plnění veřejné zakázky podílet v rozsahu uvedeném v předmětné smlouvě. Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní poddodavatele prokáže splnění kvalifikace ve shodném rozsahu jako poddodavatel původní.
- **U ostatních uvedených poddodavatelů**, prostřednictvím kterých dodavatel neprokuje žádnou část kvalifikace, je dodavatel v nabídce povinen za každého poddodavatele předložit **čestné prohlášení**, ve kterém takový poddodavatel uvede svoji připravenost podílet se na plnění veřejné zakázky jako poddodavatel dodavatele.

V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, předloží v nabídce prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zaměstnanců.

Všichni poddodavatelé podléhají předchozímu písemnému schválení objednatelem. V průběhu plnění smlouvy může zhotovitel změnit poddodavatele jen po předchozím písemném souhlasu objednatele.

6. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být písemná a musí být doručena na adresu kontaktní osoby zástupce zadavatele.

Písemná žádost musí být doručena na shora uvedenou adresu nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

Dodatečné informace včetně přesného znění dotazu budou odeslány do 2 pracovních dnů všem známým uchazečům a zájemcům, a zároveň zveřejněny na profilu zadavatele: https://zakazky.kostelecno.cz/profile_display_2.html.

Uchazeči jsou povinni sledovat zveřejňované informace na profilu zadavatele.

7. Lhůta a místo pro podání nabídek

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídka se podává písemně ve lhůtě pro podání nabídek.

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem odeslání výzvy k podání nabídky a **končí dnem 9. 3. 2021 v 10:00 hodin**.

Nabídky se podávají na adrese zadavatele:

Městský úřad Kostelec nad Orlicí, Palackého náměstí 38, 517 41 Kostelec nad Orlicí, a to do konce lhůty pro podání nabídek vždy v pondělí a ve středu od 8:00 do 12:00 a od 13:00 do 17:00 hodin. V poslední den lhůty pro podání nabídek je možné nabídky podat od 8:00 do 10:00 hodin.

Podané nabídky zadavatel eviduje s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

8. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **9. 3. 2021 v 10:00 hodin** v sídle zadavatele:

Městský úřad Kostelec nad Orlicí, Palackého náměstí 38, 517 41 Kostelec nad Orlicí.

Otevírání obálek bude vzhledem k pandemické situaci neveřejné. Protokol o otevírání nabídek bude účastníkům bez zbytečného odkladu zpřístupněn na profilu zadavatele.

9. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **3. 3. 2021 od 10:00 do 11:00**. Zájemci se předem ohlásí u zástupce zadavatele, který jim sdělí místo srazu účastníků prohlídky.

10. Hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem pro zadání zakázky je **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

Maximální nabídková cena činí 1 300 000,- Kč bez DPH. Nabídky, které budou obsahovat vyšší nabídkovou cenu, budou vyřazeny z hodnocení.

11. Způsob a forma zpracování a podání nabídky a dokladů k prokázání způsobilosti a splnění kvalifikace

Nabídku je dodavatel povinen podat písemně v jednom originále v souladu se zadávacími podmínkami, a to v požadovaném řazení nabídky i dokladů k prokázání splnění kvalifikace.

Nabídka musí být předložena v českém jazyce a musí být, včetně dokladů k prokázání splnění kvalifikace a veškerých dalších dokladů a příloh, svázána do jednoho samostatného svazku.

Dodavatel vloží do nabídky návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Předložený návrh smlouvy je dodavatel povinen podepsat.

Zadavatel žádá o níže uvedené řazení nabídky:

- Krycí list nabídky - vzor prohlášení příloha č. 1 výzvy
- Doklady k prokázání způsobilosti a splnění kvalifikace - vzor příloha č. 2 výzvy
- Podepsaný návrh smlouvy o dílo dle závazného vzoru - příloha č. 3 výzvy
- Ostatní doklady či informace tvořící nabídku

Svazek musí být na titulní straně označen názvem svazku (Nabídka), názvem zakázky a obchodní firmou/jménem a sídlem/místem podnikání dodavatele.

Svazek, včetně veškerých případných příloh, musí být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy. Za dostatečné zabezpečení svazku proti manipulaci s jednotlivými listy považuje zadavatel opatření každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které zabezpečí své spolehlivé sebepoškození v případě neoprávněné manipulace. Použité bezpečnostní prvky musí být dále dostatečně jedinečné, tak aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení.

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musejí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele. V případě podpisu osobou pověřenou k zastupování osoby oprávněné jednat jménem dodavatele musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby přílohou návrhu smlouvy.

Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a nápisem „NEOTEVÍRAT DO DATA OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI“; na obálce musí být dále uvedena adresa dodavatele.

12. Platební a obchodní podmínky – závazný vzor smlouvy

Obchodní podmínky stanovené zadavatelem jsou obsaženy ve vzoru smlouvy, který tvoří přílohu zadávacích podmínek (na vyžádání u kontaktní osoby zadavatele). Na obchodních podmínkách (ustanoveních vzoru smlouvy) zadavatel bezvýhradně trvá.

Dodavatel ve vzoru smlouvy pouze doplní chybějící údaje, které jsou zvýrazněny a označeny tečkami (...doplní účastník...). Po doplnění chybějícího údaje dodavatel zvýrazněné tečky vymaže. Znění ostatních ustanovení vzoru smlouvy nesmí dodavatel měnit.

V souladu se shora uvedenými požadavky doplněný vzor smlouvy dodavatel označí jako návrh smlouvy, vytiskne a vloží ho podepsaný do nabídky. Návrh smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat ostatním údajům obsaženým v nabídce dodavatele.

Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele nebo osobou pověřenou zastupováním osoby oprávněné jednat jménem dodavatele. V případě podpisu osobou pověřenou k zastupování osoby oprávněné jednat jménem dodavatele musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby přílohou návrhu smlouvy.

Zadavatel požaduje, aby měl dodavatel po celou dobu realizace veřejné zakázky uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu, způsobenou dodavatelem třetí osobě v souvislosti s výkonem podnikatelské činnosti, na pojistnou částku ve výši alespoň 4 mil. Kč. Dodavatel předloží před podpisem smlouvy o dílo zadavatelem kopii pojistné smlouvy, pojistky nebo potvrzení pojišťovny o existenci pojištění.

Zadavatel požaduje, aby minimální záruční doba, poskytnutá zadavatelem, byla 60 měsíců od předání a převzetí kompletního díla.

Neoprávněné změny ve vzoru smlouvy, nesoulad mezi údaji, které dodavatel uvedl ve smlouvě a v ostatních částech nabídky, odchylka od zadávacích podmínek či chybějící podpis oprávněné či řádně pověřené osoby jsou důvodem k vyřazení nabídky z hodnocení a vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

13. Vyhrazená práva zadavatele

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace o dodavateli z veřejně dostupných zdrojů.

Zadavatel upozorňuje na jeho právo zrušit toto zadávací řízení bez udání důvodů.

Zadavatel nepřiznává zájemci právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení ani žádné jiné ceny nebo odměny.

Předložené nabídky zadavatel nevrací.

Dodavatel se zavazuje, že v souladu s § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, poskytne subjektům provádějícím audit a kontrolu všechny nezbytné informace týkající se dodavatelských činností dle této smlouvy.

Dodavatel se zavazuje poskytnout na žádost zadavatele veškeré dokumenty týkající se této zakázky. Zároveň se dodavatel zavazuje po stejnou dobu k archivaci veškerých písemných dokladů týkajících se plnění této veřejné zakázky. Dodavatel je povinen přenést tento závazek i na své poddodavatele.

Zadavatel si vyhrazuje, že Rozhodnutí o vyloučení a Rozhodnutí o výběru dodavatele bude analogicky k § 53 odst. 5 ZZVZ doručováno prostřednictvím profilu zadavatele https://zakazky.kostelecno.cz/profile_display_2.html.

V Kostelci nad Orlicí dne 22. 2. 2021

Za zadavatele:

.....
Michal Kudrnáč, zástupce zadavatele

Přílohy Zadávací dokumentace:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Vzory čestných prohlášení k prokázání způsobilosti a splnění kvalifikace

Příloha č. 3 - Závazný vzor smlouvy o dílo

Příloha č. 4 - Situace