



Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce

Energetické úspory na budově knihovny v Kostelci nad Orlicí

Město Kostelec nad Orlicí, Palackého náměstí 38, 517 41 Kostelec nad Orlicí,
IČ 00274968 si Vás dovoluje vyzvat k podání cenové nabídky
PRO VEŘEJNOU ZAKÁZKU malého rozsahu

Dle ustanovení § 27 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce s názvem Energetické úspory na budově knihovny v Kostelci nad Orlicí, zadávanou mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále též „ZZVZ“ nebo „zákon“)

Projekt je spolufinancován ze zdrojů Evropské unie, Fondu soudržnosti, Státního fondu životního prostředí ČR a státního rozpočtu prostřednictvím Operačního programu životní prostředí. (CZ.05.5.18/0.0/0.0/19_121/0011518)

TEXTOVÁ ČÁST Zadávací dokumentace

k veřejné zakázce zadávané v souladu se zadáváním veřejných zakázek v OPŽP 2014-2020

Textová část zadávací dokumentace obsahuje upřesňující informace k údajům a je pro zájemce závazná. Obsahuje zadávací podmínky (podmínky zadavatele), které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění vede k vyřazení nabídek z hodnocení.

OBSAH TEXTOVÉ ČÁSTI:

1. Informace o výzvě k podání nabídek
2. Informace o zadavateli
3. Zadávací dokumentace, dodatečné informace a prohlídka místa plnění
4. Předmět veřejné zakázky
5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace
6. Způsob zpracování nabídkové ceny
7. Obchodní podmínky
8. Technické podmínky
9. Omezení subdodavatelů
10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
11. Otevírání obálek s nabídkami
12. Hodnocení nabídek
13. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky

1. Informace o výzvě k podání nabídek

Profil zadavatele: https://zakazky.kostelecno.cz/profile_display_2.html.



Lhůta začíná běžet po dnu vyvěšení výzvy a končí dne **29.9.2020 v 10:00 hod.**

Místo pro podání nabídky:

Doručit buď osobně:

Podatelna Městského úřadu v Kostelci nad Orlicí č.p. 985 (budova B, dveře 014)

nebo poštou na adresu:

Město Kostelec nad Orlicí

Palackého náměstí 38

517 41 Kostelec nad Orlicí

Vázanost nabídky je 90 dní ode dne skončení lhůty po podání nabídek.

2. Informace o zadavateli

2.1. Základní údaje

Název zadavatele:	Město Kostelec nad Orlicí
Sídlo zadavatele:	Palackého náměstí 38, 517 41 Kostelec nad Orlicí
IČ:	00274968
DIČ:	CZ00274968
Osoba oprávněná jednat:	František Kinský, starosta
Webové stránky:	http://www.kostelecno.cz
Profil zadavatele:	https://zakazky.kostelecno.cz/profile_display_2.html

2.2. Kontaktní osoba zadavatele pro vyžádání, předání zadávací dokumentace a poskytující dodatečné informace

Kontaktní osobou pro získání dalších informací a pro veškerou komunikaci se zadavatelem s výjimkou úkonu je:

Jméno:	Eva Novotná
Adresa:	Palackého náměstí 38, 517 41 Kostelec nad Orlicí
IČO:	00274968
Telefon:	+420 724 329 556
E-mail:	enovotna@muko.cz
Web:	http://www.kostelecno.cz

3. Zadávací dokumentace, dodatečné informace a prohlídka místa plnění

3.1. Závaznost zadávací dokumentace

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen respektovat v plném rozsahu při zpracování své nabídky.

3.2. Poskytování zadávací dokumentace



Textová část zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele:

https://zakazky.kostelecno.cz/profile_display_2.html

3.3. Součástí zadávací dokumentace:

Zadávací dokumentaci tvoří tyto části:

- 1) Textová část zadávací dokumentace včetně příloh
- 2) Obchodní podmínky vč. platebních podmínek ve vzorové smlouvě o dílo
- 3) Projektová dokumentace (dále jen PROJEKT - textová).

3.4. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Dodatečné informace k zadávací dokumentaci budou poskytovány na základě písemné žádosti zaslané písemně kontaktní osobě zadavatele na enovotna@muko.cz nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Dodatečné informace včetně přesného znění dotazu budou odeslány do 2 pracovních dnů všem známým uchazečům a zájemcům, a zároveň zveřejněny na profilu zadavatele:

https://zakazky.kostelecno.cz/profile_display_2.html

Uchazeči jsou povinni sledovat zveřejňované informace na profilu zadavatele.

3.5. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Zadavatel umožňuje prohlídku místa budoucího plnění. Prohlídka místa plnění bude umožněna zájemcům dne **14.9.2020 v 10:00 hodin**. Prohlídku místa plnění zajišťuje paní Eva Novotná na tel.: +420 724 329 556, email: enovotna@muko.cz

Zájemci o prohlídku místa realizace předem potvrdí svoji účast paní Novotné. Sraz účastníků bude ve výše uvedený den a čas před hlavním vstupem budovy Městské knihovny, Krupkova 1154, Kostelec nad Orlicí.

Případné dotazy plynoucí z prohlídky místa plnění je nutno doručit písemně na osobu pověřenou výkonem zadavatelských činností: Eva Novotná, Správa majetku města, Palackého náměstí 38, 517 41 Kostelec nad Orlicí, e-mail: enovotna@muko.cz.

Postup řešení dotazů z prohlídky místa plnění je shodný s postupem řešení dodatečných informací.

4. Předmět veřejné zakázky

4.1. Obecný popis

Název veřejné zakázky: „**Energetické úspory na budově knihovny v Kostelci nad Orlicí**“

Druh veřejné zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce



Místo plnění veřejné zakázky: Městská knihovna, Krupkova 1154, Kostelec nad Orlicí

Doba plnění veřejné zakázky:

Předpokládané datum zahájení stavebních prací je od: **01/03/2021**

Předpokládané datum ukončení stavebních prací je do: **31/10/2021**

Výše uvedené termíny jsou pro uchazeče pro podání nabídky závazné.

Podrobná klasifikace jednotlivých druhů stavebních prací je uvedena v projektové dokumentaci.

Klasifikace veřejné zakázky

Kód CPV: 45000000-7 Stavební práce

Popis veřejné zakázky

Stavební úpravy objektu obsahují:

- zateplení obvodového pláště,
- výměna otvorových výplní
- oprava zateplení a hydroizolace ploché střechy včetně klempířských prvků
- klimatizace II.NP

4.2. Specifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky bude proveden v rozsahu a podle:

- PROJEKTU -zpracovatel Ing. Jiří Urban, Dobrošov 66, 547 01 Náchod IČ:45915156
ČKAIT 0601554
- položkového rozpočtu zpracovaného projektantem a oceněného uchazečem pro investiční náklady (dále jen ROZPOČET)
- zadávací dokumentace
- nabídky uchazeče, předložené v rámci zadávacího řízení (dále jen NABÍDKA)

Předmět plnění dále tvoří:

- a) zajištění skládek a deponií, předložení dokladů o nakládání s odpady dle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů
- b) zhotovení dokumentace skutečného provedení stavby
- c) fotodokumentaci postupu stavebních prací v digitální formě
- d) uvedení všech stavbou dotčených pozemků, objektů a zařízení do původního stavu, což bude doloženo písemným prohlášením vlastníků, že je přebírají bez závad zpět do svého užívání nebo protokolárním předáním dotčených pozemků jejich správcům
- e) zajištění dopravního značení včetně vydání rozhodnutí o uzávěře a příkazu k dočasnému dopravnímu značení (týká-li se dané stavby)
- f) dokladů požadovaných k předání a převzetí stavby, zejména:
 - i. doklady uvedené pod výše uvedenými body
 - ii. zápisu o prověření prací zakrytých v průběhu stavby



- iii. doložení atestů použitých materiálů na stavbě
- iv. písemné rekapitulace všech méně a víceprací, změn oproti schválené projektové dokumentaci předem odsouhlasené TDS
- v. zápisy o vyzkoušení smontovaného zařízení, o provedených revizních a provozních zkouškách
- vi. doklady stanovené platnými právními normami

5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Prokázání splnění kvalifikace je předpokladem uzavření smlouvy.

V nabídce veškeré doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů postačí předložit v prosté kopii.

Zadavatel je oprávněn požadovat po vybraném uchazeči originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace a uchazeč je povinen tyto doklady předložit ve lhůtě určené zadavatelem.

5.1. Rozsah kvalifikace

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů - příloha č. 3
- b) profesních kvalifikačních předpokladů - příloha č. 2
- c) technických kvalifikačních předpokladů – příloha č. 4

6. Způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací.

Nabídková cena se stanovuje na základě součtu všech položek soupisu prací a dodávek. Nabídková cena bude obsahovat částky v českých korunách.

Nabídková cena bude uvedena v členění:

- Nabídková cena bez DPH (hodnotící kritérium)
- DPH 21 %
- Nabídková cena díla celkem včetně DPH

Nabídková cena musí být stanovena jako cena pevná (cena nejvýše přípustná a závazná po celou dobu provádění díla).

Nabídková cena bude doložena uchazečem oceněným Rozpočtem. Neoceněný rozpočet je součástí zadávací dokumentace.

Nabídková cena, odpovídající ceně uvedené v Rozpočtu, bude uvedena ve vzorové Smlouvě o dílo a Krycím listu nabídky.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady na zařízení staveniště a jeho provoz, odvoz a likvidaci odpadů, poplatky za skládky, náklady na používání strojů, služby, střežení staveniště, úklid staveniště a přilehlých ploch, dopravní značení, náklady na zhotovování, výrobu, obstarávání, přepravu zařízení,



materiálů a dodávek včetně veškerých správních a místních poplatků, náklady na schvalovací řízení, převod práv, pojištění, bankovní garance, daně, cla, správní poplatky, provádění předepsaných zkoušek, zabezpečení prohlášení o shodě, certifikátů a atestů všech materiálů a prvků a jakékoliv další výdaje spojené s realizací stavby.

Zadavatel doporučuje účastníku zadávacího řízení, aby si překontroloval rozpočet. V případě, že účastník zadávacího řízení zjistí jakékoliv nejasnosti či údajové nesrovnalosti v rozpočtu, případně v ostatních částech projektové dokumentace, požádá písemně o dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Jinak se má za to, že s jednotlivými položkami uvedenými v rozpočtu souhlasí a je povinen dodržet obsahovou náplň rozpočtu.

Jednotkové ceny uvedené v oceněném rozpočtu jsou cenami pevnými po celou dobu provádění stavby v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny.

Zadavatel dále upozorňuje budoucího zhotovitele, že tzv. vícepráce (dodatečné práce, dodávky a/nebo služby) mohou být uplatněny pouze v případech, kdy se jedná o objektivní, věcně správné a nepředvídatelné náklady, nutné pro realizaci díla a tedy k naplnění cílů a parametrů projektu.

Oceněný výkaz výměr podepsaný osobou oprávněnou jménem či za účastníka výběrového řízení bude součástí nabídky jako příloha vzorové smlouvy. Účastník zadávacího řízení současně předloží oceněný výkaz výměr v elektronické podobě na CD.

V případě, že se při otevírání obálek sejde více nabídek s totožnou cenou, zadavatel si vyhrazuje právo rozhodnout o vítězi formou losování za přítomnosti notáře.

6.1. Překročení výše nabídkové ceny:

Výši nabídkové je ceny možné překročit pouze pokud v průběhu plnění dojde ke změnám sazeb DPH.

7. Obchodní podmínky

Zadavatel stanoví obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky ve Vzorové smlouvě od dílo, která je přílohou zadávací dokumentace. Nesplnění kterékoliv obchodní podmínky stanovené zadavatelem ve vzorové smlouvě o dílo, posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek.

Níže jsou uvedeny vybrané obchodní podmínky:

7.1. Platební podmínky:

Objednatel neposkytuje zálohy na provádění díla. Cena za dílo bude hrazena objednatelem na základě daňových dokladů (faktur) vystavených měsíčně zhotovitelem dle skutečně provedených činností a na základě objednatelem schváleného soupisu činností. Datem zdanitelného plnění je poslední den příslušného měsíce.

Splatnost faktur je stanovena do 30 kalendářních dní.

7.2. Vícepráce

Dojde-li při realizaci díla k výskytu výše uvedených víceprací nutných k dokončení stavby, zpracuje zhotovitel přesný rozpočet těchto prací a ocení práce v cenách položkového rozpočtu a ostatní dle obecně známých sborníků doporučených cen (např. označení sborníků URS Praha, a.s., RTS, a.s., aj.)



vztahující se k období realizace. V případě, že je cena v položkovém rozpočtu vyšší než cena ve sbornících, ocení příslušnou vícepráci doporučenou cenou dle vybraného sborníku.

Zadavatel uhradí jen ty vícepráce, které odsouhlasí a které jsou objektivní, věcně správné a nepředvídatelné náklady, nutné pro realizaci díla, a tedy k naplnění cílů a parametrů projektu.

7.3. Odpovědnost za škody

Účastník zadávacího řízení ve své nabídce předloží čestné prohlášení, že pokud bude vybrán pro uzavření smlouvy o dílo, předá nejpozději při podpisu smlouvy o dílo smlouvu o sjednaném pojištění proti škodám způsobených třetím osobám jeho činností, včetně možných škod způsobených jeho pracovníky, a to ve výši minimálně 5 mil. Kč

Zhotovitel je povinen nejpozději do 14 dnů o data předání a převzetí staveniště poskytnout objednateli originál pojistné smlouvy ve sjednané výši, platné po celou dobu provádění stavby.

7.4. Záruka na kvalitu

Požadovaná délka záruční doby je stanovena min. 60 měsíců na celý rozsah díla.

Další obchodní podmínky jsou ve vzorové smlouvě o dílo jako např: smluvní pokuty, sankce,...

8. Technické podmínky

Technické podmínky jsou stanoveny v této zadávací dokumentaci, v PROJEKTU a v Rozpočtu.

Pokud jsou v zadávací dokumentaci uvedeny odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité a průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel umožní pro plnění veřejné zakázky použít i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Zadavatel připouští použití kvalitativně a technicky obdobných řešení za předpokladu dodržení předepsaných vlastností, jakosti a kvality projektovaných výrobků se shodnými parametry, charakterem a funkcí. V případě změny materiálů, systémů a výrobků, které mají dopad na povolení, auditu, posudky a výpočty je nutno tyto doložit pro nově navržený systém, výrobek či materiál.

8.1. Časový harmonogram

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce jako přílohu vzorové Smlouvy o dílo doložil podrobný ČASOVÝ HARMONOGRAM PRACÍ, kde dle svého uvážení vyplní alespoň 4 uzlové body (např.: dokončení výměny otvorových výplní, dokončení fasády, dokončení zateplení střechy...).

8.2. Doklady prokazující vlastnosti použitých materiálů

Zadavatel v nabídce požaduje předložení PLATNÝCH dokladů, k prokázání požadovaných vlastností stavebních materiálů a osvědčení opravňujících k jejich provedení, které účastník zadávacího řízení použije pro plnění veřejné zakázky > V NABÍDCE:



- a) Osvědčení dodavatele pro provádění vnějšího kontaktního zateplovacího systému (ETICS), které použije pro plnění této veřejné zakázky.
- b) Technický list EPS (obvodové stěny) splňující max. $1 = 0,039 \text{ W/m}^2\text{K}$.
- c) Technický list XPS (sokl), splňující max. $1 = 0,034 \text{ W/m}^2\text{K}$.
- d) Osvědčení dodavatele k montáži stavebních otvorových výplní, které použije pro plnění této veřejné zakázky.
Osvědčení musí být vystaveno přímým výrobcem nebo dovozcem.
- e) Certifikát k výplním splňující maximální součinitel prostupu tepla celého okna $UW = 0,8 \text{ W/(m}^2 \cdot \text{K)}$.
- f) prosklené dveře $U_d = 1,5 \text{ W/m}^2 \cdot \text{K}$
- g) plné dveře $U_d = 1,7 \text{ W/m}^2 \cdot \text{K}$

Všechna OSVĚDČENÍ musí být vystavena přímým výrobcem nebo dovozcem.

Neprokázání požadovaných vlastností stavebních materiálů a osvědčení dodavatele pro provádění v nabídce bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek, a nabídka bude vyřazena z dalšího posouzení a hodnocení.

Účastník zadávacího řízení toto prokázání vlastností provede formou četného prohlášení, kde účastník zadávacího řízení uvede, že do cenové nabídky kalkuloval s materiály uvedenými v rozpočtu.

9. Omezení subdodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení uvedl části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelů a aby uvedl jejich identifikační údaje (lze použít přílohu č. 5 zadávací dokumentace).

V případě, že dodavatel nemá v úmyslu realizovat žádnou část veřejné zakázky prostřednictvím subdodavatele, tj. bude realizovat veřejnou zakázku pouze vlastními silami, doloží tuto skutečnost čestným prohlášením.

10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

10.1. Podání nabídky

Dle požadavků zadavatele, je třeba vyplnit v několika požadovaných formulářích totožné údaje (v Krycím listu nabídky, Vzorové smlouvě o dílo...). V případě, že účastník zadávacího řízení vyplní tyto formuláře s rozdílnými údaji, pro otevírání, posouzení a hodnocení nabídek se budou brát údaje uvedené ve Vzorové smlouvě o dílo.

10.2. Jazyk nabídky

Nabídka (vč. vzorové smlouvy a dokladů prokazujících kvalifikaci) a ostatní písemnosti musí být předloženy v českém jazyce. Zahraniční dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, tato povinnost se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

10.3. Varianty nabídky

Zadavatel varianty nabídky nepřipouští.



10.4. Závaznost nabídky-zadávací lhůta

Účastník zadávacího řízení je vázán svou nabídkou 90 dní ode dne skončení lhůty pro podání nabídek.

10.5. Vzorová smlouva o dílo

Účastník zadávacího řízení je povinen předložit jako nedílnou součást nabídky předběžnou vzorovou smlouvu (příloha č. 8), jejímž předmětem je plnění (dodání) celého předmětu tohoto zadávacího řízení, včetně jeho specifikace, a to v souladu se všemi podmínkami této zadávací dokumentace zadávacího řízení a obecně závaznými právními předpisy (dále i jen „vzorová smlouva“).

Vzorovou smlouvu musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. V případě, že bude Vzorová smlouva podepsána oprávněným zástupcem za účastníka zadávacího řízení, musí účastník zadávacího řízení předložit v nabídce plnou moc k zastupování.

- Vzorová smlouva bude dále obsahovat následující přílohy:
 - a) Oceněný položkový rozpočet
 - b) Harmonogram prací včetně uzlových bodů (např.: dokončení výměny otvorových výplní, dokončení fasády, apod.,...)
- PLATNÉ Doklady prokazující vlastnosti použitých materiálů a příslušná osvědčení
- > NEJPOZDĚJI PŘI PODPISU SMLOUVY
- Pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škodu
- > NEJPOZDĚJI do 14 dnů po PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ STAVENIŠTĚ

10.6. Formální požadavky na nabídku

Nabídka bude zpracována v tištěné formě a to v jednom originále (označeném „ORIGINÁL“) a jedné kopii (označené „KOPIE“). Originál i kopie budou viditelně označeny. Součástí nabídky bude CD se vzorovou smlouvou o dílo a s naceněným rozpočtem v elektronické podobě.

Nabídka bude podepsána oprávněným zástupcem účastníka zadávacího řízení. Účastník zadávacího řízení sestaví nabídku v níže vymezeném pořadí a všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Nabídka bude svázána do jednoho svazku a zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy.

Nabídka (Originál i Kopie, CD) musí být podána v jedné uzavřené obálce, která musí být:

označena: **NEOTVÍRAT - VEŘEJNÁ ZAKÁZKA**

„Energetické úspory na budově knihovny v Kostelci nad Orlicí“ - opatřena adresou zadavatele

- opatřena adresou zájemce, na niž je možné zaslat písemné oznámení o výběru nejvhodnější nabídky, případně další korespondenci.

Zadavatel eviduje podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

11. Otevírání obálek s nabídkami

Obálky s nabídkami účastníků zadávacího řízení budou otevírány dne **29.9.2020 v 10:00 hod.** v zasedací místnosti A 302 na adrese Městského úřadu, Palackého náměstí 38, 517 41 Kostelec nad Orlicí.



V případě, že přítomným účastníkem zadávacího řízení při otevírání obálek není osoba oprávněná jednat jménem společnosti nebo za fyzickou osobu, předloží zadavateli před otevíráním obálek plnou moc.

12. Hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena bez DPH.

Celková výše nabídkové ceny bude zapsána v textu vzorové smlouvy o dílo.

13. Jiné požadavky zadavatele pro plnění veřejné zakázky

Zadavatel podané nabídky nevrací a nehradí náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel požaduje součinnost vybraného účastníka zadávacího řízení při veřejnosprávní kontrole.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- o zrušit zakázku
- o nevracet podané nabídky
- o změnit podmínky zakázky, o čemž bude účastníka informovat
- o vyloučit účastníka pro nesplnění podmínek stanovených zadávací dokumentací

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku pokud neobdrží dotaci, z níž měla být veřejná zakázka zcela nebo částečně uhrazena.

V Kostelci nad Orlicí 7.9.2020

Jan Brožek
vedoucí odboru

Přílohy zadávací dokumentace:

1. Krycí list nabídky
2. ČP profesní kvalifikace
3. ČP základní kvalifikace
4. ČP technická kvalifikace
5. Schéma poddodavatelů.
6. Prohlášení statutárních orgánů dodavatele.
7. Vzorová smlouva o dílo
8. Projektová dokumentace
9. Slepý výkaz výměr - rozpočet
10. změna výpisu oken