



Výzva k podání nabídek včetně zadávací dokumentace

Veřejný zadavatel

Název: Město Kostelec nad Orlicí

Sídlem: Palackého náměstí 38, 517 41 Kostelec nad Orlicí

IČO: 00274968



*vyhlašuje veřejnou zakázku na stavební práce
zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 52 ve spojení s § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání
veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“), označenou jako*

***„Výstavba a oprava komunikace Erbenova, Na Spojce a Tůmova,
Kostelec nad Orlicí“***

Tuto část zadávací dokumentace
vypracovala ve spolupráci se zadavatelem
advokátní kancelář ARROWS advokátní
kancelář, s.r.o., se sídlem V Jámě 699/1,
Nové Město, 110 00 Praha 1, IČO:
06717586.



Název veřejné zakázky	Výstavba a oprava komunikace Erbenova, Na Spojce a Tůmova, Kostelec nad Orlicí	
Druh veřejné zakázky	stavební práce	
CPV veřejné zakázky	45000000-7	Stavební práce
	45233000-9	Výstavba, zakládání a povrchové práce pro komunikace
	45213316-1	Stavební úpravy chodníků
	45316100-6	Instalace a montáž zařízení pro venkovní osvětlení
	45231300-8	Stavební práce pro vodovodní a kanalizační potrubí

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název veřejného zadavatele:	Město Kostelec nad Orlicí
Sídlo zadavatele:	Palackého náměstí 38, 517 41 Kostelec nad Orlicí
IČO zadavatele:	00274968
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	František Kinský, starosta
Profil zadavatele:	https://zakazky.kostelecno.cz/profile_display_2.html

zastoupen na základě plné moci

Zmocněnec:	ARROWS advokátní kancelář, s.r.o.
Sídlo zmocněnce:	V Jámě 699/1, Nové Město, 110 00 Praha 1
IČO zmocněnce:	06717586
Kontaktní osoba:	Mgr. Antonín Hajdusek
Elektronická adresa:	hajdusek@arws.cz
Telefonní kontakt:	+420 725 992 682

Zmocněnec je pověřen výkonem zadavatelských činností dle § 43 zákona na základě plné moci

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 2.1. Účelem této veřejné zakázky je uzavření smlouvy o dílo na zhotovitele stavby. Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce spočívající v rekonstrukci místních komunikací ulic Erbenova, Na Spojce a Tůmova. Důvod rekonstrukce je havarijní stav těchto komunikací komunikace, vodovodu, kanalizace a veřejného osvětlení. Rekonstruované úseky jsou tvořeny vozovkou ze silničních betonových panelů, chodníky jsou tvořeny betonovými panely, betonovými dlaždicemi a betonovou zámkovou dlažbou. Odvodnění komunikací je do uličních vpustí a zeleně.

Z hlediska objektové skladby je stavba rozdělena do stavebních objektů:

- SO 101 Komunikace a chodníky – ul. Erbenova
- SO 102 Komunikace a chodníky – ul. Na Spojce
- SO 103 Komunikace a chodníky – ul. Tůmova
- SO 301 Kanalizace – ul. Erbenova
- SO 302 Kanalizace – Na Spojce
- SO 303 Kanalizace – ul. Tůmova
- SO 304 Vodovod – ul. Erbenova
- SO 305 Vodovod – ul. Na Spojce
- SO 306 Vodovod – ul. Tůmova
- SO 401 Veřejné osvětlení – ul. Erbenova
- SO 402 Veřejné osvětlení – ul. Na Spojce
- SO 403 Veřejné osvětlení – ul. Tůmova

V rámci jednotlivých stavebních objektů se předpokládá následující postup výstavby:

- vytyčení inženýrských sítí
- vytyčení stavby
- odstranění vozovky a chodníku
- odstranění stávající konstrukce vozovky
- provedení rekonstrukce kanalizace, vodovodu a veřejného osvětlení
- osazení podélné drenáže a obrub
- provedení konstrukčních vrstev a krytů
- osazení svislého dopravního značení

Plynulost a koordinovanost na stavbě bude v kompetenci pověřeného stavbyvedoucího.

Stavba bude provedena dle projektové dokumentace (DSP+PDPS) zpracované projekční kanceláří DI PROJEKT s.r.o., IČO: 01873687, se sídlem Chelčického 686, 533 51 Pardubice – Rosice, kancelář: Dvořákovo nábřeží 1622, 539 01 Hlinsko.

- 2.2. Projektová dokumentace tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace a je kompletně zveřejněna na profilu zadavatele https://zakazky.kostelecno.cz/profile_display_2.html. Podrobné požadavky zadavatele na rozsah plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v obchodních podmínkách, které tvoří přílohu č. 2 zadávací dokumentace.
- 2.3. Pokud jsou v technické specifikaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užitné vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení.
- 2.4. Tento dokument je zároveň Výzvou k podání nabídek a zároveň Zadávací dokumentací. Pokud je v tomto zadávacím řízení zmíněna zadávací dokumentace, nebo výzva k podání nabídek, má se za to, že je tím míněn tento dokument včetně jeho příloh.

3. LHŮTY A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 3.1. Lhůta plnění veřejné zakázky: **od 27. 4. 2020 do 30. 11. 2020.**
- 3.2. Místem plnění této veřejné zakázky je Město Kostelec nad Orlicí, blíže je pak popsáno v projektové dokumentaci, jež tvoří přílohu č. 1 této výzvy.

4. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 4.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí dodavatel prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nebo na elektronickou adresu kontaktní osoby zadavatele uvedenou v části 1 (hajdusek@arws.cz). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas.

5. PODÁNÍ NABÍDKY

- 5.1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- 5.2. **Nabídky mohou být podány výhradně elektronicky** prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje „E-ZAK, verze 4“ (dále jen „**elektronický nástroj E-ZAK**“), který je implementován na profilu zadavatele https://zakazky.kostelecno.cz/profile_display_2.html – žádný jiný způsob podání nabídek není přípustný.
- 5.3. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG a musí být šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje.

- 5.4. Veškeré náležitosti a úkony (např. registrace – viz odkaz: <https://zakazky.kostelecno.cz/registrace.html>) nutné pro podání nabídky je účastník povinen zjistit a zajistit si samostatně v dostatečném předstihu před koncem lhůty pro podání nabídek. Kontaktní údaje na podporu elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na webových stránkách jeho provozovatele (odkaz: <https://www.ezak.cz/kontakt>).
- 5.5. Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídky v elektronické podobě:
- pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj E-ZAK, jenž je implementován na profilu zadavatele na adrese: https://zakazky.kostelecno.cz/profile_display_2.html kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „Manuály“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu;
 - účastník musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji E-ZAK. Registrace není zpoplatněna;
 - zadavatel v souladu s § 211 odst. 4 zákona uvádí, že certifikát veřejného klíče k zašifrování a kódování nabídky zadavatel poskytuje prostřednictvím svého profilu zadavatele a bude automaticky (tj. bez zásahu dodavatele) použit při podávání nabídky ze strany dodavatele.
- 5.6. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje zohlednit zejména rychlost připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).
- 5.7. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 5.8. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 5.9. Lhůtu pro podání nabídek stanovuje zadavatel **do 16. 3. 2020 do 10:00 hodin**. Nabídka podaná po uplynutí lhůty pro podání nabídek se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

6.1. Základní způsobilost dle § 74 zákona

- 6.1.1. Způsobilým není dodavatel, který
- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
 - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu²⁶ nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- 6.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle bodu 6.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle bodu 6.1.1 písm. a) splňovat

- a) tato právnická osoba,
 - b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
- 6.1.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu
- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle bodu 6.1.1. písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - b) české právnické osoby, musí podmínku podle bodu 6.1.1. písm. a) splňovat osoby uvedené v bodu 6.1.2. a vedoucí pobočky závodu.
- 6.1.4. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením prostých kopií těchto dokladů:
- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k bodu 6.1.1. písm. a),
 - b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu bodu 6.1.1. písm. b),
 - c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k bodu 6.1.1. písm. b),
 - d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k bodu 6.1.1. písm. c),
 - e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu 6.1.1. písm. d),
 - f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu 6.1.1. písm. e).

6.2. **Profesní způsobilost dle § 77 zákona**

6.2.1. Ke splnění podmínek profesní způsobilosti zadavatel požaduje předložení:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) výpisu z živnostenského rejstříku, ze kterého vyplývá, že dodavatel je držitelem živnostenského oprávnění s předmětem podnikání:

- **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování,**

- c) dokladu o tom, že dodavatel je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, tj. doložení příslušného Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor: „**Dopravní stavby**“.

6.2.2. Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti předložením prostých kopií dokladů uvedených v bodu 6.2.1. pod písmeny a) - c).

6.3. Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost podle bodu 6.2 písm. a) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

6.4. **Technická kvalifikace dle § 79 zákona**

- 6.4.1. K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace požaduje zadavatel v souladu s § 79 odst. 2 písm. a) zákona předložit seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Z tohoto seznamu musí být zřejmé:

- provedení nejméně 3 dokončených stavebních prací, jež spočívaly v rekonstrukci nebo výstavbě zpevněných ploch a komunikací v objemu investičních nákladů min. 7.000.000,-

Kč bez DPH/stavba, a ke každé této stavbě musí být doloženo osvědčení objednatelů o jejich řádném poskytnutí a dokončení,

- provedení nejméně 2 dokončených stavebních prací, jež spočívaly v rekonstrukci nebo výstavbě kanalizačních řadů v objemu investičních nákladů min. 6.000.000,- Kč bez DPH/stavba, a ke každé této stavbě musí být doloženo osvědčení objednatelů o jejich řádném poskytnutí a dokončení.
- provedení nejméně 2 dokončených stavebních prací, jež spočívaly v rekonstrukci nebo výstavbě vodovodních řadů v objemu investičních nákladů min. 1.500.000,- Kč bez DPH/stavba, a ke každé této stavbě musí být doloženo osvědčení objednatelů o jejich řádném poskytnutí a dokončení.
- provedení nejméně 2 dokončených stavebních prací, jež spočívaly v rekonstrukci nebo výstavbě veřejného osvětlení v objemu investičních nákladů min. 700.000,- Kč bez DPH/stavba, a ke každé této stavbě musí být doloženo osvědčení objednatelů o jejich řádném poskytnutí a dokončení.

6.5. **Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením, nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.**

6.6. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem, může tyto části prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

6.7. Má se za to, že požadavek podle bodu 6.6 písm. d) této zadávací dokumentace je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. **Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle bodu 6.6 písm. d) této zadávací dokumentace obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.**

6.8. Účastník zadávacího řízení není oprávněn prostřednictvím jiné osoby prokázat splnění profesní způsobilosti podle bodu 6.2.1 písm. a) této zadávací dokumentace.

6.9. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění podmínek základní způsobilosti dle bodu 6.1 této zadávací dokumentace a podmínek profesní způsobilosti podle bodu 6.2.1 písm. a) této zadávací dokumentace každý samostatně. Splnění podmínek kvalifikace podle bodu 6.4 této zadávací dokumentace musí prokázat všichni dodavatelé společně.

6.10. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a jiným osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první tohoto

odstavce, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

7. JISTOTA A ZADÁVACÍ LHŮTA

7.1. K zajištění splnění povinností účastníka zadávacího řízení vyplývajících z jeho účasti v tomto zadávacím řízení požaduje zadavatel v souladu s § 41 zákona poskytnutí jistoty v celkové výši 400.000,- Kč a její doložení v nabídce účastníka zadávacího řízení. Jistotu je účastník zadávacího řízení povinen ve smyslu § 41 odst. 3 zákona poskytnout buď formou složení peněžní částky na účet zadavatele nebo formou bankovní záruky ve prospěch zadavatele nebo formou pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

7.2. V souvislosti se zadávacím řízením zadavatel stanovuje zadávací lhůtu 3 měsíce, kterou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek a její běh se řídí ustanovením § 40 zákona.

7.3. Složení peněžní částky

7.3.1. Pro poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky je stanoven účet zadavatele vedený u České spořitelny, a.s., č. ú.: 6015–1240074329/0800, variabilní symbol: IČO účastníka zadávacího řízení.

7.3.2. Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky sdělením údajů o provedené platbě a to předložením zejména následujících dokladů:

- výpisem z účtu účastníka zadávacího řízení, na kterém je celá částka odpovídající výši požadované jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele, nebo
- potvrzením banky, že příslušný převod uskutečnila, nebo
- potvrzením banky, že přijala příslušný převodní příkaz, že uskuteční převod v příslušném termínu a že převodní příkaz je neodvolatelný, případně
- příslušnou pokladní složenkou, pokud účastník zadávacího řízení poskytne jistotu složením peněžní částky na účet zadavatele v hotovosti.

7.3.3. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele ve lhůtě pro podání nabídek.

7.3.4. Není-li doklad o poskytnutí jistoty v českém jazyce, musí být přiložen jeho překlad do českého jazyka.

7.3.5. Účastník zadávacího řízení uvede v nabídce identifikační údaje pro bankovní účet, na který požaduje provést uvolnění jistoty.

7.4. Bankovní záruka

7.4.1. Bude-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty v souladu s § 41 odst. 5 zákona

7.4.2. Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty formou bankovní záruky předložením originálu záruční listiny (bankovní záruky) vystavené ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky), obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikne účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 7 nebo § 124 odst. 2 zákona.

7.4.3. Není-li doklad o poskytnutí jistoty v českém jazyce, musí být přiložen jeho překlad do českého jazyka.

7.4.4. **Vzhledem k tomu, že je v tomto zadávacím řízení vyžadována povinná elektronická forma nabídky, bude nutné v rámci nabídky podané elektronicky prokázat i složení jistoty, tj. i doklad o poskytnutí jistoty (originál záruční listiny) bude muset být v rámci nabídky předložen v elektronické podobě. Dodavatel bude postupovat tak, že do své elektronické nabídky zařadí originál záruční listiny v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý bankou včetně**

7.5. Pojištění záruky

- 7.5.1. Bude-li jistota poskytnuta formou pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty v souladu s § 41 odst. 5 zákona.
- 7.5.2. Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty formou pojištění záruky předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli jistotu, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikne účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 7 nebo § 124 odst. 2 zákona.
- 7.5.3. Není-li doklad o poskytnutí jistoty v českém jazyce, musí být přiložen jeho překlad do českého jazyka.

7.5.4. **Vzhledem k tomu, že je v tomto zadávacím řízení vyžadována povinná elektronická forma nabídky, bude nutné v rámci nabídky podané elektronicky prokázat i složení jistoty, tj. i doklad o poskytnutí jistoty (originál písemného prohlášení) bude muset být v rámci nabídky předložen v elektronické podobě. Dodavatel bude postupovat tak, že do své elektronické nabídky zařadí originál záruční listiny v elektronické podobě (originální soubor poskytnutý pojistitelem včetně elektronických podpisů anebo digitální výstup autorizované konverze).**

8. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

- 8.1. Obchodní a platební podmínky jsou uvedené v návrhu smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Závazný text smlouvy účastník zadávacího řízení doplní pouze o údaje označené ve vzoru smlouvy či požadované v zadávací dokumentaci.

9. POŽADAVKY NA VARIANTY

- 9.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

10. PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

- 10.1. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny, jsou obsaženy v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

11. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 11.1. Zadavatel požaduje, aby dodavatel měl **po celou dobu plnění této veřejné zakázky sjednáno pojištění proti škodám způsobeným třetím osobám jeho činností, včetně možných škod způsobených jeho pracovníky, a to ve výši pojistného plnění min. 20 mil. Kč.** Pro prokázání schopnosti dodavatele sjednat výše požadovaného pojištění, musí účastníci zadávacího řízení ve své nabídce předložit závazný příslib příslušné pojišťovny (originál či kopii) uzavřít s dodavatelem předmětnou pojistnou smlouvu. V případě, že dodavatel již takovou smlouvu uzavřenu má, není potřeba v nabídce předložit příslib pojišťovny, ale lze jej nahradit kopií již uzavřené smlouvy.
- 11.2. Dodavatel předloží v nabídce hrubý návrh harmonogramu postupu výstavby v souladu s požadavky uvedenými v zadávacích podmínkách. Zadavatel doporučuje zpracovat tento harmonogram v Ganttově diagramu. V harmonogramu bude uvedena lhůta provedení díla v kalendářních dnech ode dne zahájení do dne ukončení prací.

Dodavatel je povinen v harmonogramu zohlednit, že vzhledem k zachování obslužnosti místních komunikací v místě stavby bude akce prováděna po následujících etapách:

- 1. etapa – ulice Erbenova, Na Spoje
- 2. etapa – ulice Tůmova.

Před zahájením díla vybraný dodavatel předloží zadavateli upřesněný harmonogram provádění díla (viz čl. XI odst. 11.15 Návrhu smlouvy – obchodních podmínek, jež tvoří přílohu č. 2 této výzvy).

12. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 12.1. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu pro realizaci celé veřejné zakázky.
- 12.2. Nabídková cena zakázky bude uvedena v české měně bez DPH.
- 12.3. Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky - viz příloha č. 3 této zadávací dokumentace.
- 12.4. Nabídková cena této zakázky bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s kompletní realizací předmětu zakázky.
- 12.5. Nabídková cena bude stanovena kompletním oceněním příslušného výkazu výměr, který je součástí této zadávací dokumentace. Účastník zadávacího řízení je povinen vyplnit nabídnutou cenu za provedení všech jednotlivých položek ve výkazu výměr. Účastník zadávacího řízení není oprávněn zahrnout náklady na provedení jednotlivých položek do jiných položek výkazu výměr.
- 12.6. Nabídkovou cenu není možné překročit, nestanoví-li obchodní podmínky jinak.

13. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 13.1. Dodavatel ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, datum zapsání v obchodním rejstříku, sídlo/místo podnikání/bydliště, jméno osoby oprávněné jednat jménem dodavatele, IČO, DIČ, telefon, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky) a URL adresu – viz příloha č. 3 zadávací dokumentace.
- 13.2. Dodavatel ve své nabídce předloží návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení. Pokud návrh smlouvy podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky též příslušná platná plná moc. **Písemný návrh smlouvy musí plně akceptovat text obchodních podmínek, které tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace, a nelze se od nich odchýlit (dodavatel pouze vyplní vyznačené části návrhu smlouvy - obchodních podmínek, popřípadě dle poznámek a pouze v jejich rozsahu návrh smlouvy vhodně upraví).** Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy. Budou-li součástí smlouvy přílohy, které jsou zároveň některým z dokumentů uvedených v nabídce, budou tyto přílohy přiloženy ke smlouvě až při podpisu této smlouvy, tzn. nemusí být duplicitně přílohou návrhu smlouvy.
- 13.3. Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zadavatelem nebo zákonem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace.
- 13.4. Dodavatel ve své nabídce specifikuje části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a uvede identifikační údaje každého poddodavatele. Dodavatel závazně využije přílohu č. 5 zadávací dokumentace – Seznam subdodávek. Zároveň bude k seznamu doloženo prohlášení dodavatele o dohodě na spolupráci při realizaci díla s poddodavatelem pro případ, že zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky dodavatele. Pokud bude dodavatel plnit předmět zakázky sám, uvede to ve své nabídce formou čestného prohlášení a přílohu nevyplňuje.
- 13.5. Nabídka bude předložena v českém jazyce. K dokladům předloženým v jiném než českém jazyce musí být připojen jejich překlad do českého jazyka. Podmínka překladu dle předcházející věty se netýká dokladů týkajících se reklamních letáků, katalogů a prospektů. Povinnost přiložit překlad do českého jazyka se také nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.
- 13.6. Pokud podává nabídku více účastníků zadávacího řízení společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky zadávacího řízení při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 13.7. Nabídka účastníka zadávacího řízení nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

13.8. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení ve své nabídce použít toto pořadí dokumentů:

1. **Krycí list nabídky**, jehož součástí je rovněž prohlášení uchazeče, že není subdodavatelem jiného uchazeče o tuto zakázku, kterým je prokazována kvalifikace.
2. **Smlouva o společnosti** – bude-li uplatněna
3. **Doklady o splnění podmínek základní způsobilosti** (*Upozornění pro účastníky zadávacího řízení: Zadavatel předkládá jako přílohu č. 4 této výzvy vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění podmínek základní způsobilosti*),
4. **Doklady o splnění podmínek profesní způsobilosti** (*Upozornění pro účastníky zadávacího řízení: Zadavatel předkládá jako přílohu č. 4 této výzvy vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění podmínek základní způsobilosti*),
5. **Doklady o splnění kritérií technické kvalifikace** (*Upozornění pro účastníky zadávacího řízení: Zadavatel předkládá jako přílohu č. 4 této výzvy vzor čestného prohlášení dodavatele o splnění podmínek základní způsobilosti*),
6. **Doklady stvrzující poskytnutí požadované jistoty**,
7. **Návrh smlouvy o dílo podepsaný oprávněnou osobou**,
8. **Oceněný výkaz výměr**,
9. **Seznam osob, s jejichž pomocí dodavatel předpokládá realizaci zakázky nebo čestné prohlášení o tom, že dodavatel bude plnit předmět zakázky sám**,
10. **Závazný příslib příslušné pojišťovny uzavřít s dodavatelem pojistnou smlouvu, popřípadě kopie pojistné smlouvy** – viz bod 11.1 této zadávací dokumentace,
11. **Hrubý návrh harmonogramu postupu výstavby** – viz bod 11.2 této zadávací dokumentace
12. **Ostatní** - zde účastník zadávacího řízení uvede informace související s plněním veřejné zakázky, které považuje za nezbytné,

14. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

- 14.1. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.
- 14.2. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše bez DPH, jež je uvedena v čl. V odst. 5.1 Návrhu smlouvy o dílo - obchodních podmínkách, jež tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

15. ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

- 15.1. Zadávací dokumentace včetně všech příloh je uveřejněna na profilu zadavatele https://zakazky.kostelecno.cz/profile_display_2.html a to po celou lhůtu pro podání nabídek.

16. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 16.1. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 16.2. Oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejní zadavatel na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- 16.3. Zadavatel nehradí účastníkům zadávacího řízení náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 16.4. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 127 zákona.
- 16.5. Dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

17. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1: Projektová dokumentace stavby + slepý výkaz výměr

- Příloha č. 2: Obchodní podmínky
Příloha č. 3: Krycí list nabídky (vzor)
Příloha č. 4: Čestné prohlášení o splnění podmínek způsobilosti a kritérií kvalifikace (vzor)
Příloha č. 5: Seznam osob, s jejichž pomocí uchazeč předpokládá realizaci zakázky (vzor)